



**Proceso selectivo para a creación dunha BOLSA DE EMPREGO para o nomeamento como funcionario/a interino/a dun posto de VIXIANTE DE RENDAS, adscrito á unidade de rendas e exaccións do departamento de intervención. [1º exercicio da oposición: Proba de coñecementos.](#)**

**Proceso selectivo para la creación de una BOLSA DE EMPLEO para el nombramiento como funcionario/a interino/a de un puesto de VIGILANTE DE RENTAS, adscrito a la unidad de rentas y exacciones del departamento de intervención. [1º ejercicio de la oposición: Prueba de conocimientos.](#)**

#### “INSTRUCCIÓN PARA A REALIZACIÓN DO EXAME”

1. O exame é de carácter obrigatorio e consiste na contestación por escrito dun cuestionario de 30 preguntas tipo test.
2. Cada pregunta tipo test ten 4 respostas alternativas, das que soamente 1 é a correcta.
3. Inclúense 3 preguntas de reserva que deberá responder cos mesmos criterios que a parte principal do cuestionario. Estas preguntas so serán computadas, na estrita orde na que aparecen formuladas, no caso de que algunha das da parte principal sexa anulada, de oficio ou con base nalgũa reclamación, por observarse erros tanto no seu enunciado como nas opcións das respostas dadas, duplicada ou outras circunstancias similares.
4. A proba cualificarase polo tribunal de 0 a 12 puntos (a razón de 0,4 puntos cada resposta correcta), sendo necesario obter unha cualificación mínima de 6 puntos para superar este exercicio.
5. Para a realización da proba dispórase dun tempo máximo de 50 minutos.
6. Sinalar a resposta correcta marcando a opción elixida cun “X”. Poderá anulala marcando cun círculo enriba da letra correspondente á resposta que se quere anular e seleccionando de novo cun “X” na resposta que se considere correcta. Considerarase como errónea aquela pregunta que conteña emendas ou riscaduras en máis dunhas das opcións da resposta.
7. Unha vez iniciado o exame ningún/ha opositor/a poderá abandonar a aula. Si o fai anularáselle o exame e recollerase o cuestionario.
8. Queda prohibido o uso de teléfonos móbiles, axendas electrónicas, reloxos intelixentes ou calquera outro instrumento do que se poida valer o/a aspirante para auxiliarse na realización do exercicio. Igualmente está prohibido copiar, falar e fumar. Calquera alteración destas normas será motivo de anulación do exame.
9. As persoas que necesiten un certificado de asistencia, poderán pedirlo a calquera membro do tribunal, e será expedido pola secretaria do mesmo.
10. Cada aspirante, introducirá no sobre pequeno que se entrega antes do inicio da realización do exame a ficha debidamente cuberta cos seus datos persoais e o número do código de identificación e procederá a pechalo. A continuación procederase á realización do exame. Finalizado o tempo de realización do exame ou ben antes de esgotalo si o/a opositor/a así o desexa, introducirá no sobre grande, que tamén lle será entregado antes do comezo do exame, a plantilla coas respostas e o código de identificación e o sobre pequeno, procedendo deseguido a pechalo.

#### “INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL EXAMEN”

1. El examen es de carácter obligatorio y consiste en la contestación por escrito de un cuestionario de 30 preguntas tipo test.
2. Cada pregunta tipo test tiene 4 respuestas alternativas, de las que solamente 1 es la correcta.



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

3. Se incluyen 3 preguntas de reserva que deberá responder con los mismos criterios que la parte principal del cuestionario. Estas preguntas solo serán computadas, en el estricto orden en el que aparezcan formuladas, en el caso de que alguna de las de la parte principal sea anulada, de oficio o con base en alguna reclamación, por observarse errores tanto en su enunciado como en las opciones de las respuestas dadas, duplicada u otras circunstancias similares.
4. La prueba se calificará por el tribunal de 0 a 12 puntos (a razón de 0,4 puntos cada respuesta correcta), siendo necesario obtener una calificación mínima de 6 puntos para superar este ejercicio.
5. Para la realización de la prueba se dispondrá de un tiempo máximo de 50 minutos.
6. Señalar la respuesta correcta marcando la opción elegida con una "X". Podrá anularla marcando con un círculo encima de la letra correspondiente a la respuesta que se quiere anular y seleccionando de nuevo con una "X" en la respuesta que se considere correcta. Se considerará como errónea aquella pregunta que contenga enmiendas o tachaduras en más de una de las opciones de la respuesta.
7. Una vez iniciado el examen ningún/a opositor/a podrá abandonar el aula. Si lo hace se le anulará el examen y se le recogerá el cuestionario.
8. Queda prohibido el uso de teléfonos móviles, agendas electrónicas, relojes inteligentes o cualquier otro instrumento del que se pueda valer el/la aspirante para auxiliarse en la realización del ejercicio. Igualmente está prohibido copiar, hablar y fumar. Cualquier alteración de estas normas será motivo de anulación del examen.
9. Las personas que necesiten un certificado de asistencia, podrán pedirlo a cualquier miembro del tribunal, y será expedido por la secretaria del mismo.
10. Cada aspirante, introducirá en el sobre pequeño que se entrega antes del inicio de la realización del examen la ficha debidamente cubierta con sus datos personales y el número del código de identificación y procederá a cerrarlo. A continuación se procederá a la realización del examen. Finalizado el tiempo de realización del examen o bien antes de agotarlo si el/la opositor/a así lo desea, introducirá en el sobre grande, que también le será entregado antes del comienzo del examen, la plantilla con las respuestas y el código de identificación y el sobre pequeño, procediendo a continuación a cerrarlo.

---

### CUESTIONARIO DE 50 PREGUNTAS.

#### PREGUNTA Nº 1.-

**Conforme ao artigo 3 da Lei de Bases do Réxime Local, o municipio ten o carácter de:**

**Conforme al artículo 3 de la Ley de Bases de Régimen Local, el municipio tiene el carácter**

**de:**

Administración pública	A	Administración pública
Sector público institucional	B	Sector público institucional
Ente dependente da Administración Central	C	Ente dependiente de la Administración Central
Entidade Local Territorial	<b>D</b>	Entidad Local Territorial

#### PREGUNTA Nº 2.-

**En relación co Padrón de Habitantes definido no artigo 15 da Lei de Bases de Réxime Local, sinala a afirmación incorrecta:**

**En relación con el Padrón de Habitantes definido en el artículo 15 de la Ley de Bases de Régimen Local, señale la afirmación incorrecta:**



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

O conxunto de persoas inscritas no Padrón Municipal constitúe a poboación do municipio.	A	El conjunto de personas inscritas en el Padrón Municipal constituye la población del municipio.
Os inscritos no Padrón Municipal son os veciños do municipio.	B	Los inscritos en el Padrón Municipal son los vecinos del municipio.
A condición de veciño adquírese no mesmo momento de inscribirse no Padrón Municipal.	C	La condición de vecino se adquiere en el mismo momento de inscribirse en el Padrón Municipal.
Toda persoa que viva en España está obrigada a inscribirse no Padrón do municipio en que resida habitualmente. Quen viva en varios municipios deberá inscribirse en todos eles.	<b>D</b>	Toda persona que viva en España está obligada a inscribirse en el Padrón del municipio en que resida habitualmente. Quien viva en varios municipios deberá inscribirse en todos ellos.

**PREGUNTA Nº 3**

**A competencia de protección civil, é de prestación obrigatoria para os municipios que teñan unha poboación superior a .....**

**La competencia de protección civil, es de prestación obrigatoria para los municipios que tengan una población superior a .....**

5. 000 habitantes	A	5. 000 habitantes
15.000 habitantes	B	15.000 habitantes
20.000 habitantes	<b>C</b>	20.000 habitantes
50.000 habitantes	D	50.000 habitantes

**PREGUNTA Nº 4**

**Conforme ao artigo 26 da Lei de Bases de Réxime Local, todos os municipios deben prestar os seguintes servizos:**

**Conforme al artículo 26 de la Ley de Bases de Régimen Local, todos los municipios deben prestar los siguientes servicios:**

Iluminación pública, cemiterio, recollida de residuos, limpeza viaria, abastecemento domiciliario de auga potable, rede de sumidoiros, acceso aos núcleos de poboación e pavimentación das vías públicas.	<b>A</b>	Alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de las vías públicas.
Iluminación pública, cemiterio, recollida de residuos, limpeza viaria, abastecemento domiciliario de auga potable, biblioteca pública, rede de sumidoiros, acceso aos núcleos de poboación e pavimentación das vías públicas.	B	Alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, biblioteca pública, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de las vías públicas.
Iluminación pública, cemiterio, recollida de residuos, limpeza viaria, abastecemento domiciliario de auga potable, rede de sumidoiros, acceso aos núcleos de poboación, pavimentación das vías públicas e prevención e extinción de incendios.	C	Alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población, pavimentación de las vías públicas y prevención e extinción de incendios.
Transporte colectivo urbano de viaxeiros e medio ambiente urbano.	D	Transporte colectivo urbano de viajeros y medio ambiente urbano.



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

**PREGUNTA Nº 5**

**É competencia do Alcalde:**

**Es competencia del Alcalde:**

Aprobar os orzamentos	A	Aprobar los presupuestos
Exercer a xefatura da Policía Local	<b>B</b>	Ejercer la jefatura de la Policía Local
Aceptar a delegación de competencias	C	Aceptar la delegación de competencias
Aprobar as ordenanzas e os bandos	D	Aprobar las ordenanzas y los bandos

**PREGUNTA Nº 6**

**A que órgano municipal de goberno corresponde a aprobación definitiva das ordenanzas municipais cando houbo reclamacións ou suxestións, de acordo co establecido polo artigo 49 da Lei de Bases de Réxime Local?**

**¿A qué órgano municipal de goberno corresponde la aprobación definitiva de las ordenanzas municipales cuándo ha habido reclamaciones o sugerencias, de acuerdo con lo establecido por el artículo 49 de la Ley de Bases de Régimen Local?**

Ao Pleno da Corporación	<b>A</b>	Al Pleno de la Corporación
Á Xunta de Goberno Local	B	A la Junta de Gobierno Local
Á Comisión Informativa correspondente	C	A la Comisión Informativa correspondente
Ao Pleno da Corporación cando se trate de ordenanzas fiscais ou de materia de urbanismo. O resto, á Xunta de Goberno Local.	D	Al Pleno de la Corporación cuando se trate de ordenanzas fiscales o de materia de urbanismo. El resto, a la Junta de Gobierno Local.

**PREGUNTA Nº 7**

**De conformidade co artigo 17 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, cando entra en vigor a aprobación dunha ordenanza fiscal?**

**De conformidad con el artículo 17 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿cuándo entra en vigor la aprobación de una ordenanza fiscal?**

Cando se publique no Boletín Oficial da Provincia o acordo provisional e o texto íntegro da ordenanza.	A	Cuando se haya publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el acuerdo provisional y el texto íntegro de la ordenanza.
Cando se publique no Boletín Oficial da Provincia o acordo definitivo e o texto íntegro da ordenanza.	<b>B</b>	Cuando se haya publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el acuerdo definitivo y el texto íntegro de la ordenanza.
Cando se publique no Boletín Oficial do Estado o acordo definitivo e o texto íntegro da ordenanza.	C	Cuando se haya publicado en el Boletín Oficial del Estado el acuerdo definitivo y el texto íntegro de la ordenanza.
Cando se publique nun diario dos de maior difusión da provincia, o acordo provisional e o texto íntegro da ordenanza.	D	Cuando se haya publicado en un diario de los de mayor difusión de la provincia, el acuerdo provisional y el texto íntegro de la ordenanza.



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)  
Declarado Municipio Turístico Galego

**PREGUNTA Nº 8**

**Selecione a resposta falsa de acordo co artigo 23 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais:**

**Selecione la respuesta falsa de acuerdo con el artículo 23 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales:**

Son substitutos do contribuínte, nas taxas establecidas polo outorgamento de licenzas urbanísticas, os contratistas.	A	Son sustitutos del contribuyente, en las tasas establecidas por el otorgamiento de licencias urbanísticas, los contratistas.
Son substitutos do contribuínte, nas taxas establecidas polo outorgamento de licenzas urbanísticas, os construtores.	B	Son sustitutos del contribuyente, en las tasas establecidas por el otorgamiento de licencias urbanísticas, los constructores.
Son substitutos do contribuínte, nas taxas establecidas polo outorgamento de licenzas urbanísticas, os contratistas e os construtores.	C	Son sustitutos del contribuyente, en las tasas establecidas por el otorgamiento de licencias urbanísticas, los contratistas y los constructores.
Son substitutos do contribuínte, nas taxas establecidas polo outorgamento de licenzas urbanísticas, os ocupantes do inmovible.	<b>D</b>	Son sustitutos del contribuyente, en las tasas establecidas por el otorgamiento de licencias urbanísticas, los ocupantes del inmueble.

**PREGUNTA Nº 9**

**En relación ao contido das ordenanzas fiscais regulado no artigo 16 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, sinale a resposta incorrecta:**

**En relación al contenido de las ordenanzas fiscales regulado en el artículo 16 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, señale la respuesta incorrecta:**

As ordenanzas fiscais conterán a base imponible e liquidable, tipo de gravame ou cota de gravame, período impositivo e devengo.	A	Las ordenanzas fiscales contendrán la base imponible y liquidable, tipo de gravamen o cuota de gravamen, período impositivo y devengo.
As ordenanzas fiscais conterán as data das súa aprobación e o comezo da súa aplicación.	B	Las ordenanzas fiscales contendrán las fechas de su aprobación y el comienzo de su aplicación.
As ordenanzas fiscais conterán o informe técnico-económico no que se poña de manifesto o valor de mercado.	<b>C</b>	Las ordenanzas fiscales contendrán el informe técnico-económico en el que se ponga de manifesto el valor de mercado.
As ordenanzas fiscais conterán a determinación do feito imponible, suxeito pasivo, responsables, exencións, bonificacións.	D	Las ordenanzas fiscales contendrán la determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, exenciones, bonificaciones.

**PREGUNTA Nº 10**

**En que parroquia se atopa o lugar de Muíño de Correa?**

**En qué parroquia se encuentra el lugar de Muíño de Correa?**

Carreira	A	Carreira
Oleiros	<b>B</b>	Oleiros



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)  
Declarado Municipio Turístico Galego

Aguiño	C	Aguiño
Olveira	D	Olveira

**PREGUNTA Nº 11**

**A Constitución Española establece que é obrigatoria e gratuita...  
La Constitución Española establece que es obligatoria y gratuita...**

A ensinanza básica	<b>A</b>	La enseñanza básica
A ensinanza primaria	B	La enseñanza primaria
A ensinanza secundaria	C	La enseñanza secundaria
A ensinanza infantil	D	La enseñanza infantil

**PREGUNTA Nº 12**

**Das respostas referidas a continuación, indique cal é a resposta correcta en relación ós Bandos:**

**De las respuestas referidas a continuación, indique cuál es la respuesta correcta en relación a los Bandos:**

Poden regular materias reservadas á lei.	A	Pueden regular materias reservadas a la ley.
Poden ser aplicados fora do ámbito territorial do termo municipal.	B	Pueden ser aplicados fuera del ámbito territorial del término municipal.
Poden contravir o establecido nunha lei.	C	Pueden contravenir lo establecido en una ley.
Non deben inxerir nas competencias do Pleno.	<b>D</b>	No deben injerirse en las competencias del Pleno.

**PREGUNTA Nº 13**

**O Concello de Ribeira, de conformidade co artigo 9 da Ordenanza Xeral de xestión, recadación e inspección dos tributos e doutros ingresos de dereito público, poderá establecer de acordo co Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e a respectiva ordenanza fiscal...**

**El Ayuntamiento de Ribeira, de conformidad con el artículo 9 de la Ordenanza General de gestión, recaudación e inspección de los tributos y de otros ingresos de derecho público, podrá establecer de acuerdo con el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y la respectiva ordenanza fiscal...**

O imposto sobre o incremento de valor dos terreos de natureza urbana (IIVTNU).	<b>A</b>	El impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana (IIVTNU).
O imposto sobre bens inmoables (IBI).	B	El impuesto sobre bienes inmuebles (IBI).
O imposto sobre actividades económicas (IAE).	C	El impuesto sobre actividades económicas (IAE).
O imposto sobre vehículos de tracción mecánica (IVTM).	D	El impuesto sobre vehículos de tracción mecánica (IVTM)

**PREGUNTA Nº 14**

**É o alto comisionado das Cortes Xerais, designado por estas para a defensa dos dereitos comprendidos no título I da Constitución Española:**



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)  
Declarado Municipio Turístico Galego

**Es el alto comisionado de las Cortes Generales, designado por éstas para la defensa de los derechos comprendidos en el título I de la Constitución Española:**

Congreso	A	Congreso
Defensor del Pueblo	<b>B</b>	Defensor del Pueblo
Xefe do Estado	C	Jefe del Estado
Senado	D	Senado

**PREGUNTA Nº 15**

**Onde se atopa a Rúa da Pedra da Aiga?  
Donde se encuentra la Calle de Pedra da Aiga?**

Ribeira	A	Ribeira
Corrubedo	B	Corrubedo
Palmeira	<b>C</b>	Palmeira
Artes	D	Artes

**PREGUNTA Nº 16**

**De conformidade co artigo 59 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, os concellos esixirán os seguintes impostos:**

**De conformidad con el artículo 59 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, los ayuntamientos exigirán los siguientes impuestos:**

Imposto sobre Actividades Económicas	A	Impuesto sobre Actividades Económicas
Imposto sobre Construcións, Instalacións e Obras	B	Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras
Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica	C	Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica
Son correctas as respostas a) e c)	<b>D</b>	Son correctas las respuestas a) y c)

**PREGUNTA Nº 17**

**De conformidade co artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, as persoas físicas poderán elixir en todo momento se se comunican coas Administracións Públicas para o exercicio dos seus dereitos e obrigas a través de medios electrónicos ou non:**

**De conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no:**

Agás que estean obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coas Administracións Públicas.	<b>A</b>	Salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas.
Agás que estean obrigadas a relacionarse a través de medios non electrónicos coas Administracións Públicas.	B	Salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios no electrónicos con las Administraciones Públicas.
Non podendo estar obrigadas a relacionarse a través duns medios ou outros coas Administracións Públicas.	C	No pudiendo estar obligadas a relacionarse a través de unos medios u otros con las Administraciones Públicas.
Ningunha é correcta.	D	Ninguna es correcta.



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

**PREGUNTA Nº 18**

**No outorgamento de licenzas de apertura (Ordenanza Fiscal Reguladora da taxa pola intervención municipal nas comunicacións previas, declaración responsables e no outorgamento de licenzas de apertura de establecementos B.1.4, do concello de Ribeira):**

**En el otorgamiento de licencias de apertura (Ordenanza Fiscal Reguladora de la tasa por la intervención municipal en las comunicaciones previas, declaración responsables y en el otorgamiento de licencias de apertura de establecimientos B.1.4., del ayuntamiento de Ribeira):**

A cota a liquidar cando se trate de actividades mercantís ou industriais exentas ou con cota 0 no imposto de actividades económicas, quedará reducida ao 50%.	A	La cuota a liquidar cuando se trate de actividades mercantiles o industriales exentas o con cuota 0 en el impuesto de actividades económicas, quedará reducida al 50%.
A cota a liquidar cando se trate de actividades mercantís ou industriais exentas ou con cota 0 no imposto de actividades económicas será equivalente a multiplicar por 3,15 a tarifa recollida no Real Decreto Legislativo 1175/1990, polo que se aproban as tarifas e instrucións do imposto sobre actividades económicas.	B	La cuota a liquidar cuando se trate de actividades mercantiles o industriales exentas o con cuota 0 en el impuesto de actividades económicas será equivalente a multiplicar por 3,15 la tarifa recogida en el Real Decreto Legislativo 1175/1990, por el que se aprueban las tarifas e instrucciones del impuesto de actividades económicas.
A cota a liquidar cando se trate de actividades mercantís ou industriais exentas ou con cota 0 no imposto de actividades económicas, será única polo importe de 280,14 €.	C	La cuota a liquidar cuando se trate de actividades mercantiles o industriales exentas o con cuota 0 en el impuesto de actividades económicas, será única por el importe de 280,14 €.
A cota a liquidar cando se trate de actividades mercantís ou industriais exentas ou con cota 0 no imposto de actividades económicas, será do 20% da establecida.	D	La cuota a liquidar cuando se trate de actividades mercantiles o industriales exentas o con cuota 0 en el impuesto de actividades económicas, será del 20% de la establecida.

**PREGUNTA Nº 19**

**Onde se atopan os Servizos Sociais Municipais do Concello de Ribeira?**

**¿Dónde se encuentran los Servicios Sociales Municipales del Ayuntamiento de Ribeira?**

Rúa dos Remedios	A	Calle de los Remedios
Deán Grande	B	Deán Grande
Avenida de Ferrol	C	Avenida de Ferrol
Praza do 8 de Marzo	D	Plaza del 8 de Marzo

**PREGUNTA Nº 20**

**Determinan a data de cómputo da prescrición do ICIO (Ordenanza Fiscal Reguladora do Imposto sobre Construcións, Instalacións e Obras A.4. do Concello de Ribeira)...**

**Determinan la fecha de cómputo de la prescripción del ICIO (Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras A.4. del Ayuntamiento de Ribeira)...**

Son correctas as respostas b) e c).	A	Son correctas las respuestas b) y c).
-------------------------------------	---	---------------------------------------



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

Na data na que a Administración puido ter coñecemento da finalización das obras, no suposto de non obter licenza de primeira ocupación.	B	En la fecha en que la Administración pudo tener conocimiento de la finalización de las obras, en el supuesto de no obtener licencia de primera ocupación.
Na data na que se conceda por parte da Xunta de Goberno Local licenza de primeira ocupación do obxecto tributario.	C	En la fecha en la que se conceda por parte de la Junta de Gobierno Local licencia de primera ocupación del objeto tributario.
Todas as respostas son incorrectas.	D	Todas las respuestas son correctas.

**PREGUNTA Nº 21**

**De conformidade co disposto no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o medio elixido pola persoa para comunicarse coas Administracións Públicas...**

**De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el medio elegido por la persona para comunicarse con las Administraciones Públicas...**

Non poderá ser modificado con posterioridade ao trámite de audiencia.	A	No podrá ser modificado con posterioridad al trámite de audiencia.
Poderá ser modificado por aquela en calquera momento.	<b>B</b>	Podrá ser modificado por aquella en cualquier momento.
Unicamente poderá ser modificado cando de non facelo se corra risco de non acadar as pretensións do interesado.	C	Únicamente podrá ser modificado cuando de no hacerlo se corra el riesgo de no alcanzar las pretensiones del interesado.
Non poderá ser modificado de maneira unilateral polo interesado.	D	No podrá ser modificado de manera unilateral por el interesado.

**PREGUNTA Nº 22**

**A xestión do ICIO, regulada pola Ordenanza Fiscal reguladora do imposto sobre construcións, instalacións e obras A.4. do Concello de Ribeira...**

**La gestión del ICIO, regulada por la Ordenanza Fiscal reguladora del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras A.4. del Ayuntamiento de Ribeira...**

Esixirase en réxime de autoliquidación so no caso de obras maiores.	A	Se exigirá en régimen de autoliquidación solo en caso de obras mayores.
Esixirase en réxime de liquidación no caso de obras maiores e de obras menores.	B	Se exigirá en régimen de liquidación en el caso de obras mayores y de obras menores.
Esixirase en réxime de autoliquidación no caso de obras maiores e de obras menores.	<b>C</b>	Se exigirá en régimen de autoliquidación en caso de obras mayores y de obras menores.
Esixirase en réxime de liquidación so no caso de obras menores.	D	Se exigirá en régimen de liquidación solo en caso de obras menores.

**PREGUNTA Nº 23**

**De conformidade co disposto no artigo 16.5 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, os documentos presentados de maneira presencial ante as Administracións Públicas, deberán...**

**De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.5 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los documentos presentados de manera presencial ante las Administraciones Públicas, deberán...**



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

Ser fotocopiados.	A	Ser fotocopiados.
Ser dixitalizados.	<b>B</b>	Ser digitalizados.
Ser escaneados.	C	Ser escaneados.
Ser fotografiados.	D	Ser fotografiados.

**PREGUNTA Nº 24**

**Segundo o artigo 5.3 da Ordenanza Fiscal reguladora da taxa pola prestación do Servizo de recollida do lixo e de residuos sólidos urbanos B.1.12 do Concello de Ribeira:**

**Según el artículo 5.3 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por la prestación del Servicio de recogida de basura y de residuos sólidos urbanos B.1.12 del Ayuntamiento de Ribeira:**

As cotas sinaladas na tarifa teñen carácter irredutible e corresponden a un bimestre.	A	Las cuotas señaladas en la tarifa tienen carácter irreductible y corresponden a un bimestre.
As cotas sinaladas na tarifa teñen carácter irredutible e corresponden a un mes.	B	Las cuotas señaladas en la tarifa tienen carácter irreductible y corresponden a un mes.
As cotas sinaladas na tarifa teñen carácter irredutible e corresponden a un trimestre.	<b>C</b>	Las cuotas señaladas en la tarifa tienen carácter irreductible y corresponden a un trimestre.
As cotas sinaladas na tarifa teñen carácter irredutible e corresponden a un semestre.	D	Las cuotas señaladas en la tarifa tienen carácter irreductible y corresponden a un semestre.

**PREGUNTA Nº 25**

**Segundo a Ordenanza fiscal B.2.8 reguladora da taxa pola instalación de quioscos na vía pública do Concello de Ribeira, a cota tributaria da taxa será fixada atendendo...**

**Según la Ordenanza fiscal B.2.8 reguladora de la tasa por la instalación de quioscos en la vía pública del Ayuntamiento de Ribeira, la cuota tributaria de la tasa será fijada atendiendo...**

Á categoría da rúa onde radique o quiosco	A	A la categoría de la calle donde radique el quiosco.
En función do tempo de duración do aproveitamento	B	En función del tiempo de duración del aprovechamiento.
En función da superficie a ocupar autorizada en virtude de licenza, ou a realmente ocupada se fose maior.	C	En función de la superficie a ocupar autorizada en virtud de licencia, o la realmente ocupada si fuese mayor.
Todas son correctas.	<b>D</b>	Todas son correctas.

**PREGUNTA Nº 26**

**Segundo a Ordenanza fiscal reguladora do Imposto sobre construcións, instalacións e obras A.4. do Concello de Ribeira, non forman parte da base imponible do ICIO...**

**Según la Ordenanza fiscal reguladora del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras A.4. del Ayuntamiento de Ribeira, no forman parte de la base imponible del ICIO...**

Os honorarios de profesionais.	<b>A</b>	Los honorarios de los profesionales.
O custe real e efectivo da construción.	B	El coste real y efectivo de la construcción.
O custe de execución material.	C	El coste de ejecución material.



Todas as respostas son correctas.	D	Todas las respuestas son correctas.
-----------------------------------	---	-------------------------------------

**PREGUNTA Nº 27**

**De conformidade co artigo 13 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, quen ten capacidade de obrar ante as Administracións Públicas, é titular, nas súas relacións con ela, dos seguintes dereitos:**

**De conformidad con el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, quien tiene capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas, es titular, en sus relaciones con ella, de los siguientes derechos:**

A ser tratados con respecto e deferencia polas autoridades e empregados públicos, que haberán de facilitarlles o exercicio dos seus dereitos e o cumprimento das súas obrigas.	<b>A</b>	A ser tratados con respecto y deferencia por las autoridades y empleados públicos, que habrán de facilitarles el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.
A actuar asistidos de asesor cando o consideren conveniente en defensa dos seus intereses.	B	A actuar asistidos de asesor cuando lo consideren conveniente en defensa de sus intereses.
A formular alegacións en calquera fase do procedemento anterior ao trámite de audiencia.	C	A formular alegaciones en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia.
A identificar ás autoridades e ao persoal ao servizo das Administracións Públicas baixo cuxa responsabilidade se tramiten os procedementos.	D	A identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.

**PREGUNTA Nº 28**

**En relación á tarifa da taxa pola prestación do servizo de subministración de auga potable (Ordenanza Fiscal Reguladora da taxa pola prestación do servizo de subministración de auga potable B.1.13 do Concello de Ribeira):**

**En relación a la tarifa de la tasa por la prestación del servicio de suministro de agua potable (Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por la prestación del servicio de suministro de agua potable B.1.13 del Ayuntamiento de Ribeira):**

Os mínimos trimestrais aplicables son: - Uso doméstico: mínimo trimestral de 30 m3. - Uso industrial e de obras: mínimo trimestral de 90 m3. - Industrias de alto consumo: mínimo trimestral de 500 m3.	<b>A</b>	Los mínimos trimestrales aplicables son: - Uso doméstico: mínimo trimestral de 30 m3. - Uso industrial y de obras: mínimo trimestral de 90 m3. - Industrias de alto consumo: mínimo trimestral de 500 m3.
Os mínimos trimestrais son: - Uso doméstico: mínimo trimestral de 50 m3. - Uso industrial e de obras: mínimo trimestral de 90 m3. - Industrias de alto consumo: mínimo trimestral de 500 m3.	B	Los mínimos trimestrales son: - Uso doméstico: mínimo trimestral de 50 m3. - Uso industrial y de obras: mínimo trimestral de 90 m3. - Industrias de alto consumo: mínimo trimestral de 500 m3.
Os mínimos trimestrais son: - Uso doméstico: mínimo trimestral de 50 m3.	C	Los mínimos trimestrales son: - Uso doméstico: mínimo trimestral de 50 m3.



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

- Uso industrial e de obras: mínimo trimestral de 150 m3. - Industrias de alto consumo: mínimo trimestral de 500 m3.		- Uso industrial y de obras: mínimo trimestral de 150 m3. - Industrias de alto consumo: mínimo trimestral de 500 m3.
A taxa non fixa un consumo mínimo trimestral.	D	La tasa no fija un consumo mínimo trimestral.

**PREGUNTA Nº 29**

**Segundo a Ordenanza xeral de xestión, recadación e inspección dos tributos e doutros ingresos de dereito público, a forma de pago das débedas e sancións xestionadas pola Administración tributaria municipal (sinale a resposta incorrecta)....**

**Según la Ordenanza general de gestión, recaudación e inspección de los tributos y de otros ingresos de derecho público, la forma de pago de las deudas y sanciones gestionadas por la Administración tributaria municipal (señale la respuesta incorrecta)..**

Realizárase por vía telemática a través das pasarelas de pago habilitadas.	A	Se realizará por vía telemática a través de las pasarelas de pago habilitadas.
Realizárase directamente en efectivo nas entidades colaboradoras.	B	Se realizará directamente en efectivo en las entidades colaboradoras.
Realizárase directamente en efectivo na tesourería municipal.	<b>C</b>	Se realizará directamente en efectivo en la tesorería municipal.
Realizárase nos caixeiros das entidades colaboradoras.	D	Se realizará en los cajeros de las entidades colaboradoras.

**PREGUNTA Nº 30**

**De conformidade co disposto no artigo 60 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, o imposto sobre Bens Inmóbeis...**

**De conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el impuesto sobre Bienes Inmuebles...**

É un tributo directo de carácter real que grava o valor dos bens inmóbeis.	<b>A</b>	Es un tributo directo de carácter real que grava el valor de los bienes inmuebles.
É un tributo indirecto de carácter real que grava o valor dos bens inmóbeis.	B	Es un tributo indirecto de carácter real que grava el valor de los bienes inmuebles.
É un tributo indirecto de carácter real que grava o valor dos bens móbiles e inmóbeis.	C	Es un tributo indirecto de carácter real que grava el valor de los bienes muebles e inmuebles.
É un tributo directo de carácter persoal que grava o valor dos bens.	D	Es un tributo directo de carácter personal que grava el valor de los bienes.

**PREGUNTAS DE RESERVA**

**PREGUNTA Nº 31**

**De acordo co artigo 23 da Lei de bases de réxime local, as funcións dos Tenentes de Alcalde son:**

**De acuerdo con el artículo 23 de la Ley de bases de régimen local, las funciones de los Tenientes de Alcalde son:**



C O N C E L L O  
D E  
**R I B E I R A**

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

Convocar e presidir o Pleno	A	Convocar y presidir el Pleno
Aprobar o orzamento	B	Aprobar el presupuesto
Substituír por orde de nomeamento, nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade ao Alcalde.	<b>C</b>	Sustituir por orden de nombramiento, en los casos de vacante, ausencia o enfermedad al Alcalde
Seleccionar o persoal do Concello.	D	Seleccionar el personal del Ayuntamiento.

**PREGUNTA Nº 32**

**Onde se atopa a Rúa de Castelao?**

**¿Dónde se encuentra la Calle de Castelao?**

Corrubedo	A	Corrubedo
Aguiño	<b>B</b>	Aguiño
Palmeira	C	Palmeira
Castiñeiras	D	Castiñeiras

**PREGUNTA Nº 33**

**De conformidade co artigo 21 do Texto Refundido da Lei Reguladora das facendas locais, as entidades locais non poderán esixir taxas polos seguintes servizos:**

**De conformidad con el artículo 21 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las haciendas locales, las entidades locales no podrán exigir tasas por los siguientes servicios:**

Limpeza da vía pública.	A	Limpieza de la vía pública.
Alumeado de vías públicas.	B	Alumbrado de vías públicas.
Ensinanza nos niveis de educación obrigatoria.	C	Enseñanza en los niveles de educación obrigatoria.
Todas son correctas.	<b>D</b>	Todas son correctas.