

Ref/Secretaría Xeral/Juan Manuel Salguero del Valle

ACTA SESIÓN PLENO ORDINARIO
26 DE XANEIRO DE 2026

No Salón de Actos do Auditorio Municipal (*por mor das obras de rehabilitación que se levan a cabo na Casa Consistorial de Ribeira*), sendo as **vinde horas do luns 26 de xaneiro de 2026** (previamente efectuada a convocatoria pola Sra. Alcaldesa Dna María José Sampedro Fernández o 21-01-2026) reuníronse en primeira convocatoria e baixo a presidencia da Sra. Alcaldesa-Presidenta os membros do Pleno enumerados a continuación según o previsto no artigo 46.2 a) da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, coa fin de celebrar pleno ordinario.

A celebración do pleno adopta a modalidade de **“presencial”** según Decreto de Alcaldía de data 21 de xaneiro de 2026

Partido Popular (PP)
1.-María José Sampedro Fernández
2.-Ana Isabel Barreiro Rego
3.-Alejandro Vidal Álvarez
4.-Manuel Emilio Pérez Outeiral
5.-Manuel Vicente Reiriz Bretal.
6.-Victor Reiriz Lampón
7.-Ramón José Doval Sampedro
8.-Carmen Pérez Gómez.
9.-Eladio Muñiz Muñiz
10.-Juana María Brión Santamaría
Bloque Nacionalista Galego (B.N.G)
1.-Luis Antonio Pérez Barral
2.-María Cruz Rivadulla Márquez
3.-Genoveva María Betanzos Fernández
4.-Antia Alberte Maneiro
5.-Xabier Vidal Peón
Partido Barbanza Independiente (PBBI)
1.-Vicente Mariño de Bricio,
2.-Maria Herminia Pouso Maneiro
3.-Fernando Abralles Pérez
Partido dos Socialistas de Galicia-Psoe (Ps de G-Psoe)
1.-Francisco Suárez-Puerta Colomer
Concelleiros/as non adscritos/as
1.-Juan Luis Furones Ramos.
2.-Tania Redondo Fernández



A Corporación está asistida polo **Sr. Secretario** deste Concello, D. Juan Manuel Salguero del Valle, que dá fe do acto, e polo **Sr. Interventor** do mesmo, D. Pablo Bao Castro.

Antes de comenzar a Sesión gardase un respetuoso minuto de silencio por mor do pasamento do quen fora concelleiro desta Corporación D. Cándido Castro Sobrido, “Canucho”.

ORDE DO DÍA

PARTE I-ADOPCIÓN DE ACORDOS

1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DO PLENO ORDINARIO DE 24 DE NOVIEMBRE DE 2025

Preséntase para aprobación esta acta:

-Acta do **Pleno ordinario celebrado o 24 de novembro de 2025.**

En cumprimento do disposto no artigo 91.1 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF), e o artigo 109 do Regulamento Orgánico da Cidade de Ribeira, o Sr. alcalde-presidente pregunta ós/ás Sres./as concelleiros/as se teñen que formular algunha observación a acta correspondente á **sesión ordinaria** do día **24 de novembro de 2025.**

Sen máis observacións, e sen votación expresa.

A **Sra. alcaldesa-presidenta** (grupo m. PP) dí que se aproba por asentimento dos membros presentes esta acta do pleno:

-Acta do **Pleno da sesión ordinaria celebrada o 24 de novembro de 2025.**

2.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DO PLENO EXTRAORDINARIO E URXENTE DE 26 DE NOVIEMBRE DE 2025.

Preséntase para aprobación esta acta:

-Acta do **Pleno extraordinario e urxente celebrado o 26 de novembro de 2025.**

En cumprimento do disposto no artigo 91.1 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF), e o artigo 109 do Regulamento Orgánico da Cidade de Ribeira, o Sr. alcalde-presidente pregunta ós/ás Sres./as concelleiros/as se teñen que formular algunha observación a acta correspondente á **sesión extraordinaria e urxente** do día **26 de novembro de 2025.**

Sen máis observacións, e sen votación expresa.

A **Sra. alcaldesa-presidenta** (grupo m. PP) dí que se aproba por asentimento dos membros presentes esta acta do pleno:

-Acta do **Pleno da sesión extraordinaria e urxente celebrada o 26 de novembro de 2025**

3.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DO PLENO EXTRAORDINARIO E URXENTE DE 1 DE DICIEMBRE DE 2025.

Preséntase para aprobación esta acta:

Acta Pleno Ordinario 26 de xaneiro de 2026

2



-Acta do Pleno extraordinario e urxente celebrado o 1 de decembro de 2025.

En cumprimento do disposto no artigo 91.1 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF), e o artigo 109 do Regulamento Orgánico da Cidade de Ribeira, o Sr. alcalde-presidente pregunta ós/as Sres./as concelleiros/as se teñen que formular algunha observación a acta correspondente á **sesión extraordinaria e urxente** do día **1 de decembro de 2025**.

Sen máis observacións, e sen votación expresa.

A Sra. alcaldesa-presidenta (grupo m. PP) dí que se aproba por asentimento dos membros presentes esta acta do pleno:

-Acta do Pleno da sesión extraordinaria e urxente celebrada o 1 de decembro de 2025

4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DO PLENO EXTRAORDINARIO DE 12 DE XANEIRO DE 2026.

Preséntase para aprobación esta acta:

-Acta do Pleno extraordinario celebrado o 12 de xaneiro de 2026.

En cumprimento do disposto no artigo 91.1 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF), e o artigo 109 do Regulamento Orgánico da Cidade de Ribeira, o Sr. alcalde-presidente pregunta ós/as Sres./as concelleiros/as se teñen que formular algunha observación a acta correspondente á **sesión extraordinaria** do día **12 de xaneiro de 2026**.

Sen máis observacións, e sen votación expresa.

A Sra. alcaldesa-presidenta (grupo m. PP) dí que se aproba por asentimento dos membros presentes esta acta do pleno:

-Acta do Pleno da sesión extraordinaria celebrada o 12 de xaneiro de 2026

5.-MODIFICACIÓN ESTATUTOS MANCOMUNIDADE RÍA DE AROUSA ZONA NORTE. ADOPCIÓN DOS ACORDOS QUE PROCEDAN.

Dáse conta ao Pleno da Corporación dun ditame da Comisión Informativa de Administración Pública e Relacións Institucionais de data 20 de xaneiro de 2026 sobre **proposta da Alcaldía de data 14 de xaneiro de 2026** do seguinte tenor literal:

“

VISTO o expediente incoado para a modificación dos Estatutos da Mancomunidade “RÍA DE AROUSA ZONA NORTE”

VISTO o informe emitido con data 2 de xaneiro de 2026 pola Dirección Xeral de Administración Local da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes da Xunta de Galicia coas modificacións expostas que se incorporan ó texto que se acompaña á presente

VISTO o acordo adoptado polo Pleno da Mancomunidade en Sesión de data 14 de xaneiro de 2026.

VISTO o informe emitido polo Secretario Xeral da Corporación con data 15 de xaneiro de 2026.

CONSIDERANDO os artigos 22.2.b), 44 e 47.2.g) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, os artigos 35 e 36 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, os artigos 31 a 39 do Regulamento de Poboación e Demarcación Territorial, aprobado polo Real Decreto 1690/1986, de 11 de xullo, o Real Decreto 382/1986, de 10 de



febreiro, polo que se crea, organiza e regula o Funcionamento do Rexistro de Entidades Locais, a Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e os artigos 142 e 143 da Lei 5/97, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia

Por medio da presente formulase ante a Comisión Informativa de Administración Pública e Relacións Institucionais a seguinte proposta-ditame, para o seu tratamento posterior, se é o caso, ante o Pleno da Corporación:

PROPOSTA DE ACORDO

PRIMEIRO:- Aprobación dos estatutos da Mancomunidad según o recollido no seguinte texto, que se adxunta á presente proposta como parte integrante da mesma, unha vez recollidos os aspectos sinalados pola Dirección Xeral de Administración local e redactados ex novo os artigos referidos ás achegas (artigo 15) e á disolución da entidade (artigo 26):

SEGUNDO:- Remitir o presente acordo á Presidencia da “MANCOMUNIDADE DE MUNICIPIOS BARBANZA AROUSA”, para que a súa vez o remita á Consellería de Presidencia da Xunta de Galicia ós efectos da súa publicación no Diario Oficial de Galicia e o comunique á Administración Xeral do Estado.

TERCERO. Facultar á Alcaldía-Presidencia do Concello de Ribeira tan amplamente como en Dereito sexa posible para garantir a plena efectividade do presente acordo, especialmente a xestión e sinatura de cantos documentos sexan necesarios.

ANEXO:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Mediante Decreto 2936/1974, de 3 de outubro (BOE núm. 254 de 23 de outubro), apróbase a constitución da Mancomunidad dos concellos de Pobra do Caramiñal, Rianxo, Boiro e Ribeira, da provincia da Coruña, chamada Mancomunidad Ría de Arousa-Zona Norte. Neste Decreto recóllense os seguintes fines da entidade constituída: urbanismo; recollida de lixo; servizo de ambulancia, desratización e campañas sanitarias; luz e sumidoiros; turismo; extinción de incendios; ensino e calquera outro de carácter complementario aos anteriores.

Tras varios altibaxos, aquela primeira Mancomunidad celebrou a última reunión en 1990, reactivando a súa actividade no ano 2002, mais desde entón as súa actividade enmárcase no ámbito do turismo.

Mediante Orde de 3 de novembro de 2014 publicanse os estatutos da Mancomunidad a fin de acadar a súa adaptación á Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local.

Nesta etapa de reiteradas crises económicas, a agrupación de Concellos xurde coma unha fórmula de acadar economías de escala e unha maior eficiencia na xestión dos servizos, así coma solicitar liñas de subvención ás que os Concellos de xeito individualizados non poden acceder.

Tomando estes aspectos en consideración mediante esta proposta perséguese cambios formais como a formalización dunha denominación que xa na práctica é a utilizada; ou a determinación dunha nomenclatura dos órganos menos confusa.

Mais o aspecto máis relevante desta modificación é o de abrir a posibilidade da xestión mancomunada de máis servizos que os relativos ao turismo e á extinción de incendios; así coma as modificacións necesarias e consecuentes do réxime de financiamento da entidade.

CAPÍTULO I. DISPOSICIÓNS XERAIS.

Artigo 1

De conformidade co disposto no artigo 44 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e nos artigos 135 e seguintes da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, e o artigos 31 e seguintes do Real decreto 1690/1986, de 11 de xullo, polo que se aproba o regulamento de poboación e demarcación territorial das entidades locais, o Concellos de Rianxo, Boiro, A Pobra do Caramiñal e Ribeira, con continuidade territorial, constitúense en Mancomunidad de municipios que se rexerá polos presentes estatutos.

Artigo 2

A expresada entidade denominarase Mancomunidad de Municipios Barbanza Arousa.

O ámbito territorial da Mancomunidad abarcará o territorio municipal dos municipios integrantes.

Artigo 3

A sede administrativa situaranse no Concello de Boiro (Praza de Galicia, s/n, Boiro).

Non obstante, mediante acordo da Pleno da Mancomunidade, adoptado co quórum de maioría absoluta, poderá establecerse a sede da Mancomunidade en calquera outro concello integrante dela.

CAPÍTULO II. DOS ÓRGANOS DE GOBERNO E ADMINISTRACIÓN. FUNCIONAMENTO E RÉXIME XURÍDICO

Artigo 4

Os órganos de goberno da Mancomunidade serán: o Presidente, o Vicepresidente, o Pleno da Mancomunidade, e a Comisión Especial de Contas.

Presidente: será presidente nato o alcalde do municipio de cada concello por prazo dun ano, entendido este dese a toma de posesión no Pleno de xaneiro ata o seguinte Pleno de xaneiro un ano despois, de acordo coa seguinte orde: Rianxo, A Pobra do Caramiñal, Boiro e Ribeira.

O presidente da Mancomunidade posúe a súa representación e correspóndelle a convocatoria e presidencia das sesións do Pleno da Mancomunidade, a superior dirección, inspección e impulso dos servizos, obras e xestións que se leven a cabo, e exercerá as facultades de carácter económico, sancionador e todas aquelas que a lexislación de réxime local lle asigna ao alcalde e, de ser preciso, lle delegue expresamente o Pleno.

O presidente pode delegar as súas atribucións, salvo as mencionadas no artigo 21.3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, nos termos, alcance e contido que para o alcalde se establece na lexislación de réxime local.

Vicepresidente: será vicepresidente o alcalde ao que lle corresponda a Presidencia ao ano seguinte.

O vicepresidente substituirá ao presidente, na totalidade das súas funcións, nos casos de ausencia, enfermidade ou impedimento que imposibilite este para o exercicio das súas atribucións.

Pleno da Mancomunidade: estará formada por catro membros, que serán os catro alcaldes dos concellos mancomunados, sendo un deles o Presidente que dirixirá as sesións.

Correspóndelle ao Pleno da Mancomunidade as atribucións reguladas expresamente nos presentes estatutos e aqueles outros que a lexislación de réxime local lle atribúe ao Pleno municipal.

O Pleno da Mancomunidade pode delegar o exercicio das súas atribución no presidente, agás as que teñan carácter indelegable, nos termos regulados na lexislación de réxime local para o Pleno dos concellos.

A Comisión Especial de Cuentas será de existencia preceptiva segundo o marcado polo artigo 116 da Lei 7/1985, de 2 de abril, correspondéndolle a exame, estudo e ditame das contas orzamentarias e extraorzamentarias que deberá aprobar o Pleno e, en especial, da Conta Xeral que debe rendir a Mancomunidade. Esta Comisión estará formada polos mesmos membros que forman o Pleno.

Así mesmo, o Pleno poderá crear as Comisións informativas que se requiran en función do número de servizos que a Mancomunidade preste.

Vogais: serán vogais todos os demais membros do Pleno, isto é, os alcaldes dos Municipios membro que non actúen coma Presidente.

As funcións de secretaría, intervención e tesourería serán exercidas de conformidade co establecido na normativa aplicable vixente aos funcionarios con habilitación de carácter nacional.

Artigo 6

Para a xestión dos servizos comúns dos municipios mancomunados, a Mancomunidade contará con persoal propio segundo se especifique no cadro de persoal que aprobe anualmente a través do orzamento, con suxeición ao establecido na lexislación de réxime local.

Artigo 7

O Pleno da Mancomunidade constituirase en sesión extraordinaria convocada con catro días hábiles de antelación polo presidente en funcións, dentro do mes seguinte ao da constitución das corporacións locais que integran a Mancomunidade. No suposto de que o presidente da Mancomunidade, presidente en funcións ata a constitución da Pleno da Mancomunidade que resulte da constitución das corporacións locais que a integran, non resultase electo como membro destas, a presidencia en funcións da Mancomunidade será asumida polo alcalde electo no Concello cuxo alcalde viña exercendo a presidencia.

As sesións do Pleno da Mancomunidade poderán ser:

- a) Ordinarias*
- b) Extraordinarias*
- c) Extraordinarias de carácter urgente.*

A periodicidade das sesións ordinarias será establecida polo Pleno da Mancomunidade na sesión constitutiva da mesma.

Terá lugar sesión extraordinaria cando así o decida o presidente o ou solicite a metade dos membros que compoñen o Pleno da Mancomunidade.

Artigo 8

A convocatoria das sesións ordinarias ou extraordinarias, faranse, polo menos, con dous días hábiles de antelación, salvo as que teñen carácter urgente.

O Pleno constitúese validamente coa asistencia dun terzo do número dos seus vogais. En calquera caso, requírese da asistencia do presidente e do secretario, ou dos seus legais substitutos.

O Pleno, en casos de forza maior, poderá realizar sesións específicas en calquera das casas do concello dos municipios que compoñen a Mancomunidade, sempre que se xustifique debidamente esta excepción.

Artigo 9

A adopción de acordos producirase mediante votación ordinaria, salvo que o propio Pleno da Mancomunidade acordo, para un caso concreto, a votación nominal ou secreta, se fosen procedentes.

Os acordos, con carácter xeral, adoptaranse por maioría simple dos membros presentes, salvo que se trate de materias que sexan competencia da Mancomunidade que requiran unha maioría especial; nese caso será necesario o quórum que se esixe no artigo 47.2º da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. En caso de votación con resultado de empate, efectuarase unha nova votación e, de persistir o dito empate, decidirá o voto de calidade do presidente.

Artigo 10

O/a secretario/a da Mancomunidade levantará a acta de todas e cada unha das sesión que realice o Pleno da Mancomunidade.

Artigo 11

CAPÍTULO III. FINS DA MANCOMUNIDADE, COMPETENCIAS E FORMAS DE XESTIÓN.

Artigo 12

1. A Mancomunidade terá por obxectivo aunar esforzos e posibilidades económicas para a execución de obras e prestar os servizos de interese común, relacionados coas competencias que seguen:

- Realización de xestións e execución de proxectos para a potenciación do turismo dos concellos da comarca.
- Creación e sostemento dun parque de maquinaria e prestación do servizo de mantemento e limpeza de vías, rutas de sendeirismo, espazos públicos, puntos de interese turístico e elementos do patrimonio cultural.
- Fomento de actividades e execución de proxectos culturais e deportivos que afecten a máis de un concello da Mancomunidade.

2. Estes fins poderán estenderse aos que se relacionan a continuación:

- Estudo, informe, execución das obras de infraestrutura e equipamentos relativos, cando afecten a máis de un concello e teñan lugar dentro dos municipios abranguidos pola Mancomunidade. En particular, infraestruturas vinculadas á mobilidade a través da comarca e proxectos de eficiencia enerxética e dirixidos a combater o cambio climático nos municipios da Mancomunidade.
- Realización de xestións e actividades conducentes á creación, prestación ou adxudicación dos servizos de recollida, tratamento, transferencia e eliminación de residuos sólidos urbanos, de xeito mancomunado, a través dos medios que en cada caso sexan máis axeitados.
- Xestión dun servizo mancomunado de recollida e protección de animais abandonados.

A adscrición aos servizos enumerados no apartado 2 precisarán da oportuna revisión das cotas e da aprobación previa por maioría absoluta dos membros en Pleno, sendo esta incorporación voluntaria para cada concello e, en consecuencia, os municipios que non se acollan non terán que contribuir aos gastos que estes ocasionen.

Artigo 13

A execución das obras ou prestación dos servizos poderá levalos a cabo a Mancomunidade, por contratación, administración, arrendamento, concesión, ou calquera outra das formas de xestión admitidas pola lexislación vixente.

CAPÍTULO IV. DO RECURSOS ECONÓMICOS E DO SEU RÉXIME.

Artigo 14

Para a realización das súas finalidades, a Mancomunidade poderá contar cos seguintes recursos:

- a) As cantidades que deba achegar cada un dos concellos, segundo acorde o Pleno da Mancomunidade.
- b) Os ingresos que poidan obterse do patrimonio da Mancomunidade, se fose o caso.
- c) Subvencións e outros ingresos de dereito público.
- d) Taxas ou prezos pola prestación de servizos ou realización de actividades da súa competencia, conforme as ordenanzas que se aproben, se fosen procedentes.
- e) Contribucións especiais para a execución de obras e ampliación ou mellora de servizos, nos concellos que estivesen atinxidos.
- f) Os recursos procedentes de operacións de crédito.
- g) Todos aqueles outros recursos permitidos pola vixente lexislación.

Artigo 15

O réxime das achegas municipais a que se refire a letra a) do artigo anterior será o seguinte:

- Achegas anuais dos Concellos que permitirán o financiamento dos gastos xerais e os necesarios para o exercicio das funcións recollidas no apartado 1 do artigo 12 destes



estatutos. Estas achegas pagaranse por todos os membros e polo importe que se determine polo Pleno.

- As achegas que se acorden para o financiamento específico do exercicio das funcións recollidas no apartado 2 do artigo 12 destes estatutos. Estas achegas pagaranse unicamente polos concellos membros que adopten o acordo de mancomunar as funcións concretas recollidas no artigo 12.2 dos estatutos e igualmente se concretarán no correspondente acordo plenario.

Os concellos veñen obrigados a aceptar e facerse cargo dos gastos e demais obrigas que deriven dos acordos adoptados.

Artigo 16

O patrimonio da Mancomunidade estará constituído por toda clase de bens, dereitos e accións que lexitimamente se adquiran ou se acheguen, ben no momento da súa constitución ou con posterioridade a ela.

Para o debido control das súas existencias, formarase un inventario de bens, de acordo co establecido no Regulamento de bens das entidades locais.

A participación de cada concello no dito inventario virá determinada polas cotas da súa participación na consecución do seu patrimonio.

Artigo 17

O Pleno da Mancomunidade formará e aprobará anualmente un orzamento único, coas mesmas formalidade e de conformidade co establecido polas disposicións aplicables nesta materia ás demais Corporacións locais. Así mesmo, rexeranse polas ditas disposicións ou desenvolvemento, fiscalización económico, así como o rendemento das

contas anuais correspondentes.

Artigo 18

O presidente da Mancomunidade exercerá, pola condición que desempeña, as funcións de ordenador de pagamentos e todas as demais que, no aspecto económico, lle corresponda

Artigo 19

n aos alcaldes respecto aos seus concellos.

A responsabilidade sobre a contabilidade recaerá sobre o funcionario/a que ocupe o posto de habilitación nacional correspondente segundo a normativa de réxime local establecida para os concellos en xeral.

Artigo 20

Para o coñecemento, exame e fiscalización da xestión económica, o presidente renderá, ao rematar cada exercicio, a Conta xeral do orzamento, á cal engadirá a liquidación e demais documentación establecida pola lexislación vixente. A tramitación e aprobación destas adaptaranse ás disposicións aplicables ás demais entidades de réxime local.

CAPÍTULO V. DURACIÓN, MODIFICACIÓN, ADHESIÓN, SEPARACIÓN E DISOLUCIÓN DA MANCOMUNIDADE.

Artigo 21

Dado o carácter permanente dalgúns dos fins que a motivan, a Mancomunidade constitúese con duración indefinida.

Artigo 22

O Pleno da Mancomunidade poderá acordar, de oficio ou por instancia dos concellos que a constitúen, a iniciación da modificación dos estatutos. Para calquera modificación dos estatutos seguirase o procedemento previsto no artigo 143 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, ou equivalente.

Artigo 23

Constituída a Mancomunidade, poderán adherirse a ela, mediante a modificación dos estatutos, os municipios que así o soliciten, asumindo, unha vez incorporados, as obrigas que lle correspondan segundo o dispoñan os termos da adhesións.



Requirirase a aprobación por maioría absoluta da Pleno da Mancomunidade para efectuar unha adhesión.

Artigo 24

Polos trámites da modificación da estatutos, poderá separarse da Mancomunidade calquera dos concello que a integran, logo do correspondente aviso, que deberá realizarse cun ano de antelación, segundo establece o artigo 143.3º da Lei de administración local de Galicia, e sen deixar de cumprir durante o dito prazo cos

compromisos contraídos.

Recibido o aviso previo a que se fai referencia, procederase a iniciar a tramitación e efectuarase a liquidación que tanto do pasivo como do activo lle puidese corresponder.

Artigo 25

A Mancomunidade poderá disolverse:

a) Por desaparición das finalidades que motivaron a súa constitución ou por ser asumida a súa prestación polo Estado, comunidade autónoma, deputación ou organismo específico.

b) Por integrarse noutra mancomunidade que poida constituírse nun futuro co mesmo obxecto.

c) Por acordo do Pleno da Mancomunidade, que deberá ser ratificado por acordos dos concellos que a integran, nos termos do artigo 143 da Lei de administración local de

Galicia.

d) Por calquera outra causa establecida por disposición de obrigado cumprimento.

Artigo 26

1. A disolución da mancomunidade producirá a súa liquidación e extinción.

2. O Pleno da mancomunidade ao adoptar o acordo de disolución nomeará un liquidador.

3. O liquidador calculará a cota de liquidación que corresponda a cada membro da mancomunidade de acordo coa participación que lle corresponda.

4. Emitido o informe do liquidador, o Pleno da Mancomunidade acordará a forma e condicións en que terá lugar o pago da cota de liquidación no suposto en que esta resulte positiva.

5. Igualmente, no acordo plenario correspondente determinarase a integración do persoal nalgún o nalgúns dos municipios membros, en función das necesidades concretas existentes en cada un deles.

Igualmente, no caso de crearse unha diferente entidade supramunicipal, caberá acordar a integración do persoal nesta.

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do ditame, rematadas as intervencións nos termos que obran no arquivo audiovisual que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS, sómetese a votación ordinaria o ditame transcrito da Comisión Informativa de Administración Pública e Relacións Institucionais de data 20 de xaneiro de 2026, co seguinte resultado:

-VOTOS A FAVOR: 21 (10 PP, 3 PBBI, 5 BNG, 1 PS DE G-PSOE, 2 CONCELLEIROS NON ADSCRITOS)

-VOTOS EN CONTRA: 0

-ABSTENCIÓNS: 0

Polo que o Pleno da Corporación acorda por **unanimidade** dos seus vinteun membros que de dereito o integran **aprobalo** ditame transcrito da Comisión Informativa de Administración Pública e Relacións Institucionais de data 20 de xaneiro de 2026, sobre **MODIFICACIÓN ESTATUTOS MANCOMUNIDADE RÍA DE AROUSA ZONA NORTE. ADOPCIÓN DOS ACORDOS QUE PROCEDAN**, quedando convertido en acordo en todos os seus termos.

6.- ACEPTACIÓN A FAVOR DO CONCELLO DE RIBEIRA DO LEGADO DA OBRA E A BIBLIOTECA DE D. MANUEL AYASO DIOS. ADOPCIÓN DOS ACORDOS QUE PROCEDAN.

Dase conta ao Pleno da Corporación dun ditame da Comisión Informativa de Educación, Cultura, Xuventude e Deportes de data 20 de xaneiro de 2026 sobre **proposta da Alcaldía-presidencia de data 15 de xaneiro de 2026**, do seguinte tenor literal:

“VISTO que con data 21 de maio de 2025, por Dña. Lucía Rivas Regueira, co DNI nº 32.368.121-Z, viúva de D. Manuel Ayaso Dios, outorgase testamento aberto a Notario do Ilustre Colexio de Galicia, co residencia en Ribeira, Dña. María-Covadonga Vázquez López.

A **cláusula segunda** do devantido testamento aberto establece literalmente:

“Lega al Concello de Ribeira la obra y la biblioteca de su fallecido esposo, D. MANUEL AYASO DIOS, que no se encuentre en la vivienda de la testadora, facultando a dicha Entidad a tomar posesión por sí misma de lo legado.

El objetivo de este legado es preservar en el tiempo la obra y la figura del artista gallego MANUEL AYASO DIOS a través de la promoción, difusión y catalogación de su obra pictórica y documental, y a tal fin deberá inventariarse y catalogarse toda la obra cedida, y exponerse al público en una sala específica destinada a este autor en la que se expondrá su obra pictórica y su biblioteca pictórica.

Impone la obligación de que la catalogación de dicha obra sea supervisada por don Pastor Rodríguez Santamaría, quien asimismo vigilará el cumplimiento del legado, pudiendo dirimir cualquier interpretación o controversia sobre qué obra o bien forma parte de este legado.

Le impone al Concello de Ribeira la condición resolutoria de que deberá disponer de esta sala específica de exposición en el plazo máximo de CINCO AÑOS a partir de la toma de posesión del legado, tiempo durante el que deberá realizar exposiciones puntuales de la obra cedida en alguna de las salas de las que dispone.

La falta de cumplimiento de la condición dará lugar a que el legado quede sin efecto, debiendo la entidad legataria restituir los bienes integrantes de dicho legado a la heredera de la testadora”

VISTO o informe emitido polo secretario xeral da Corporación con data 15 de xaneiro de 2026.

CONSIDERANDO os artigos 271 e 273 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, os artigos 9, 10 e 12 do Regulamento de Bens das Entidades Locais aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de xuño e a Disposición Adicional Segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

Por medio da presente formulase ante a Comisión Informativa de Educación, Cultura, Xuventude e Deportes, previa deliberación e exame sobre o expediente da súa razón, a seguinte:

PROPOSTA DITAME:

Primeiro:-Iniciar os trámites para aceptar o legado realizado a favor do Concello de Ribeira por Dña. Lucía Rivas Regueira sobre a obra e biblioteca do seu finado esposo, D. Manuel Ayaso Dios, **nos termos establecidos na cláusula segunda do testamento aberto** outorgado con data 21 de maio de 2025 pola testadora ante a Notario do Ilustre Colexio de Galicia, co residencia en Ribeira, Dña. María-Covadonga Vázquez López.

Segundo:-En cumprimento do apartado anterior, solicitar os informes técnicos precisos para determinar a valoración do ben e a descrición do legado o doazón, a efectos de considerar a idoneidade ou non da adquisición gratuíta, así como sobre a porcentaxe que supón en relación cos recursos ordinarios do orzamento.



Terceiro:-Cumprido o anterior, e de ser os informes favorables, **asumirase polo Concello de Ribeira a obriga de que a catalogación da devandita obra sexa supervisada por D. Pastor Rodriguez Santamaría**, quen vixiará polo cumprimento do legado, podendo dirimir calquera interpretación o controversia sobre qué obra o ben forma parte deste legado.

Cuarto:-Igualmente o Concello de Ribeira **asume a condición resolutoria de que deberá dispor dunha sala específica de exposición no prazo máximo de cinco anos** a partir da toma de posesión do legado, tempo durante o que deberá realizar exposición puntuais da obra cedida en algunha das salas das que dispoñe. A falta de cumprimento da condición dará lugar a que o legado quede sen efecto, debendo a entidade legataria restituír os bens integrantes do devandito legado á herdeira da testadora

Quinto:-**Facultar á Alcaldía-Presidencia** do Concello de Ribeira, tan amplamente como en Dereito sexa posible para impulsar este expediente, adoptar os acordos e asinar os documentos que para a súa efectividade sexan necesarios."

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do ditame, rematadas as intervencións nos termos que obran no arquivo audiovisual que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS, sómetese a votación ordinaria o ditame transcrito da Comisión Informativa de Educación, Cultura, Xuventude e Deportes de data 20 de xaneiro de 2026, co seguinte resultado:

-VOTOS A FAVOR: 21 (10 PP, 3 PBBI, 5 BNG, 1 PS DE G-PSOE, 2 CONCELEIROS NON ADSCRITOS)

-VOTOS EN CONTRA: 0

-ABSTENCIONES: 0

Polo que o Pleno da Corporación acorda por unanimidade dos seus vinteun membros que de dereito o integran **aprobalo** ditame transcrito da Comisión Informativa de Educación, Cultura, Xuventude e Deportes de data 20 de xaneiro de 2026, sobre **ACEPTACIÓN A FAVOR DO CONCELLO DE RIBEIRA DO LEGADO DA OBRA E A BIBLIOTECA DE D. MANUEL AYASO DIOS** e, en consecuencia, aproba:

Primeiro:-**Iniciar os trámites para aceptar o legado** realizado a favor do Concello de Ribeira por Dña. Lucia Rivas Regueira sobre a obra e biblioteca do seu finado esposo, D. Manuel Ayaso Dios, **nos termos establecidos na cláusula segunda do testamento aberto** outorgado con data 21 de maio de 2025 pola testadora ante a Notario do Ilustre Colexio de Galicia, co residencia en Ribeira, Dña. María-Covadonga Vázquez López.

Segundo:-En cumprimento do apartado anterior, **solicitar os informes técnicos** precisos para determinar a valoración do ben e a descrición do legado o doazón, a efectos de considerar a idoneidade ou non da adquisición gratuíta, así como sobre a porcentaxe que supón en relación cos recursos ordinarios do orzamento.

Terceiro:-Cumprido o anterior, e de ser os informes favorables, **asumirase polo Concello de Ribeira a obriga de que a catalogación da devandita obra sexa supervisada por D. Pastor Rodriguez Santamaría**, quen vixiará polo cumprimento do legado, podendo dirimir calquera interpretación o controversia sobre qué obra o ben forma parte deste legado.

Cuarto:-Igualmente o Concello de Ribeira **asume a condición resolutoria de que deberá dispor dunha sala específica de exposición no prazo máximo de cinco anos** a partir da toma de posesión do legado, tempo durante o que deberá realizar exposición puntuais da obra cedida en algunha das salas das que dispoñe. A falta de cumprimento da condición dará lugar a que o legado quede sen efecto, debendo a entidade legataria restituír os bens integrantes do devandito legado á herdeira da testadora

Quinto:-**Facultar á Alcaldía-Presidencia** do Concello de Ribeira, tan amplamente como en Dereito sexa posible para impulsar este expediente, adoptar os acordos e asinar os documentos que para a súa efectividade sexan necesarios."



7.- DELEGACIÓN DAS COMPETENCIAS RELATIVAS Á CONVOCATORIA E DESENVOLVEMENTO DOS PROCESOS SELECTIVOS PARA CATEGORÍAS DO CORPO DA POLICÍA LOCAL NA ADMINISTRACIÓN XERAL DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA. APROBACIÓN DO TEXTO DO CONVENIO

Dáse conta ao Pleno da Corporación dun ditame da Comisión Informativa de Administración Pública e Relacións Institucionais de data 20 de xaneiro de 2026 sobre **proposta da Alcaldía de data 20 de xaneiro de 2026** do seguinte tenor literal:

“

***VISTO** que o Pleno do Concello de Ribeira, na súa sesión celebrada na data 29 de xaneiro de 2018, acordou delegar na Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia as competencias relativas á convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos para o acceso ás diferentes categorías do seu corpo de Policía Local, por todo o tempo de vixencia do correspondente convenio.*

***VISTO** que na data 6 de marzo de 2018 procedeuse á sinatura do convenio para a asunción pola Administración xeral da Comunidade autónoma de Galicia da convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos unitarios para o acceso ás prazas do corpo da Policía Local entre a Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Turismo da Xunta de Galicia e o Concello de Ribeira, o cal foi obxecto de prórroga na data 2 de marzo de 2022.*

***VISTO** que mediante escrito, rexistrado de entrada na data 26 de decembro de 2025 co número 202500030664, Santiago Villanueva Álvarez, director xeral da Academia Galega de Seguridade Pública, comunica ó Concello de Ribeira que proximamente o dito convenio deixará de estar en vigor, non sendo admisible unha nova prórroga, de acordo co artigo 49 da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do réxime xurídico do sector público. E que para a tramitación dun novo convenio será preceptivo a solicitude de adhesión por parte do Concello e a súa correspondente aprobación polo pleno.*

***VISTO** que mediante oficio da Alcaldía de data 13 de xaneiro de 2026, solicitouse á Academia Galega de Seguridade Pública a adhesión por parte do concello de Ribeira a un novo convenio para a asunción pola Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia da convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos unitarios para o acceso ás prazas do corpo da policía local do concello de Ribeira, precisando que o concello estaría interesado en que o obxecto do convenio incluíra todas as competencias relativas á convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos para o acceso a todas as categorías do corpo de policía local, agás as referidas ós auxiliares de policía local.*

***VISTO** que na data 16 de xaneiro de 2025, a Academia Galega de Seguridade Pública remite por correo electrónico o texto do “Convenio tipo para a asunción pola Administración Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia da convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos unitarios para o acceso ás diferentes categorías do seu corpo de policía local e ás prazas de auxiliares de policía local entre a Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes da Xunta de Galicia e o Concello de Ribeira.”*

***VISTO** o informe-proposta emitido o día 20 de xaneiro de 2026 pola Técnico de Administración Xeral adscrita ao Departamento de Secretaría Dña. María Sieira Ríos, conformado polo secretario xeral da Corporación na mesma data*

***CONSIDERANDO** a Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais, Lei 7/1985, do 02 de abril, reguladora das bases de réxime local, o Decreto 115/2017, do 17 de novembro, polo que se regula a cooperación da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia cos concellos na selección dos membros dos corpos de policía local, vixiantes municipais e auxiliares de policía local.*

Por medio da presente formulase ante a Comisión Informativa de Administración Pública e Relacións Institucionais a seguinte proposta-ditame, para o seu tratamento posterior, se é o caso, ante o Pleno da Corporación:



PRIMEIRO.- *Delegar na Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia as competencias relativas á convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos para o acceso ás diferentes categorías do corpo de Policía local do Concello de Ribeira, agás as referidas ós auxiliares de policía local, por todo o tempo de vixencia do convenio.*

SEGUNDO.- *Aprobar, en todos os seus termos, o convenio que se engade como ANEXO I.*

TERCEIRO.- *Facultar á Alcaldía-Presidencia do Concello de Ribeira tan amplamente como en Dereito sexa posible para garantir a plena efectividade do presente acordo, especialmente para a sinatura do convenio, así como de calquera outro documento que se derive do mesmo.*

CUARTO.- *Remitir o acordo que no seu caso se adopte á Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes da Xunta de Galicia e á Academia Galega de Seguridade Pública.*

Ribeira, na data da súa sinatura dixital

A alcaldesa-presidenta

Asdo. María José Sampedro Fernández

ANEXO I:



A Estrada, asinado dixitalmente

1. REUNIDOS

Dunha parte, Diego Calvo Pouso, Conselleiro de Presidencia, Xustiza e Deportes da Xunta de Galicia e Presidente do Consello Reitor da Academia Galega de Seguridade Pública, actuando en nome e representación da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia en virtude das competencias que ten atribuídas no artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa presidencia, no Decreto 136/2024, de 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, e no artigo 8 da Lei 1/2007, do 15 de xaneiro, da Academia Galega de Seguridade Pública e no artigo 2.2. do Decreto 115/2017, do 17 de novembro, polo que se regula a cooperación da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia cos concellos na selección dos membros dos corpos de Policía local, vixiantes municipais e auxiliares de policía local.

Doutra, María José Sampedro Fernández, alcaldesa do concello de Ribeira, actuando en nome e representación deste en virtude das competencias que ten atribuídas pola Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e pola Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, e facultada para a sinatura deste convenio polo Pleno do Concello, segundo acordo adoptado na sesión do 26 de xaneiro de 2026, en cumprimento do previsto no artigo 22.1.p) en relación co 47.2.h) e do artigo 123.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril.

Recoñecéndose ambas as dúas partes con capacidade e representación legal suficiente para o outorgamento deste convenio,

2. EXPOÑEN:

I.- A Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais, establece no seu artigo 32.7 que “A Xunta de Galicia poderá asumir a convocatoria das prazas vacantes e, de ser o caso, a formación e o período de prácticas naqueles concellos que así o acorden mediante os oportunos convenios de colaboración”.

En desenvolvemento desta previsión, o artigo 2.2 do Decreto 115/2017 establece que “a cooperación da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia cos concellos mediante a asunción da convocatoria das prazas vacantes dos seus corpos de policía local, incluídas, de ser o caso, as de auxiliares de policía local ou dos postos de vixiantes municipais, de non existir no concello corpo de Policía local, requirirá a celebración do oportuno convenio a través da consellería competente en materia de seguridade”.

II.- Dentro do devandito marco regulador, a Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, a través da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes e da Academia Galega de Seguridade Pública, desexa cooperar activamente cos concellos de Galicia que dispoñen de corpo de Policía local e das prazas de auxiliares de policía local, mediante a asunción da convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos para acceso ás diferentes categorías dos devanditos corpos e prazas de auxiliares de policía local e de vixiantes municipais.

III.- Mediante acordo do Pleno de data 26 de xaneiro de 2026, adoptado en cumprimento do previsto no artigo 22.1.p) en relación co 47.2.h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, o Concello de Ribeira delega na Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia as competencias relativas á convocatoria e desenvolvemento dos **procesos selectivos para o acceso ás diferentes categorías do seu corpo de policía local**, por todo o tempo de vixencia do presente convenio.

Para instrumentar esta delegación, e de acordo co previsto no artigo 2.3 do Decreto 115/2017, do 17 de novembro, e na lexislación de réxime xurídico do sector público e de réxime local, ambas as dúas partes acordan as seguintes

3. CLÁUSULAS:

PRIMEIRA: Obxecto.

- Este convenio ten por obxecto instrumentar a delegación polo Concello de Ribeira na Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia das competencias relativas á convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos para o acceso ás diferentes categorías do seu corpo de policía local.
- En virtude da devandita delegación, a Administración xeral da Comunidade Autónoma asume durante o período ao que se estende a vixencia deste convenio a convocatoria e desenvolvemento de todos os procesos selectivos para as prazas do seu corpo de Policía local, segundo as necesidades de persoal que lle sexan comunicadas polo concello na forma e prazos establecidos no presente convenio e demais normativa de aplicación.

4. SEGUNDA: Comunicación á Academia Galega de Seguridade Pública das prazas concretas a convocar e prazo para efectuar a devandita comunicación.



- O concello de Ribeira, no momento da sinatura do convenio ou ben nun momento posterior e, en todo caso, antes dos prazos que a continuación se indican, deberá comunicar á Academia Galega de Seguridade Pública, no modelo que se recolle no Anexo I, o número, a denominación e as características das prazas que se terán que convocar para o seu corpo de policía local, incluídas, de ser o caso, as de auxiliares de policía local, con determinación expresa da escala e categoría a que pertencen, indicando o grupo de titulación que corresponda, o nivel dos postos e as condicións ou requisitos necesarios para o desempeño de cada un deles, así como o sistema de acceso aplicable.
- A comunicación deberá ir acompañada dunha certificación da persoa titular da secretaría do concello na cal se acredite o cumprimento de todos os requisitos legalmente esixidos para a convocatoria das prazas, segundo o modelo que se recolle no Anexo II deste convenio.
- Os prazos para efectuar a devandita comunicación son os seguintes:
 - Antes de que remate o mes de xaneiro de cada ano, para o acceso, mediante o sistema de quenda libre, á categoría de policía ou para o resto de categorías e sistemas dos corpos de policía local (promoción interna e mobilidade).
 - Antes de que remate cada ano natural para as prazas de auxiliares de policía local.

5. **TERCEIRA: Alcance da delegación.**

1. A delegación obxecto deste convenio comprende:

- a) A aprobación e publicación das convocatorias dos procesos selectivos coas súas bases, así como a aprobación, notificación e publicación de todos os demais actos e resolucións administrativas que dean cobertura xurídica ao desenvolvemento daqueles.
- b) O nomeamento e coordinación dos órganos de selección, incluído o aboamento de todos os gastos derivados da súa actuación.
- c) A recepción das solicitudes de participación e o cobro das correspondentes taxas.
- d) A xestión íntegra da operativa precisa para o desenvolvemento material dos procesos selectivos.
- e) A cualificación das probas selectivas e a aplicación dos correspondentes baremos de méritos.
- f) Se o convenio inclúe a selección do persoal auxiliar de policía local, a xestión das correspondentes listas selectivas nos termos establecidos polo artigo 19 e 19.bis do Decreto 115/2017, do 17 de novembro.
- g) Todas as demais xestións relacionadas coa convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos, coa excepción que se sinala no número seguinte.
- h) A organización dos correspondentes cursos selectivos de formación ou capacitación.

2. Exceptúanse da delegación as competencias relativas ao nomeamento como persoal funcionario en prácticas, ou, de ser o caso, como persoal funcionario de carreira, e a contratación como persoal auxiliar de policía local das persoas aprobadas ou que obtivesen praza nos procesos selectivos.

6. **CUARTA: Obrigas da Administración xeral da Comunidade Autónoma.**

- A Administración xeral da Comunidade Autónoma obrigase a aprobar e publicar as convocatorias dos procesos selectivos para o acceso ás categorías do corpo de Policía local comprendidas neste convenio e as prazas de persoal auxiliar de policía local sempre que as prazas comunicadas para a correspondente categoría e sistema de acceso polos concellos cos cales estean en vigor os preceptivos convenios alcancen o número mínimo total de:
 1. Dez, no caso do acceso á categoría de policía polo sistema de quenda libre e aos postos de persoal auxiliar de policía local.
 2. Cinco, en todos os demais casos.

Para a determinación dese número mínimo sumaranse todas as prazas comunicadas antes de que remate o mes de xaneiro de cada ano, ou antes de que remate o ano natural no caso do persoal auxiliar de policía local.

Malia o anterior, a Administración xeral da Comunidade Autónoma resérvase a posibilidade de convocar procesos selectivos unitarios para un número de prazas inferior ao sinalado no parágrafo anterior, nos termos sinalados polos artigos 4.1 e 18.1 do Decreto 115/2017, do 17 de novembro.

- No suposto de non se convocar un proceso selectivo unitario por non se acadar o número mínimo de prazas previsto no número anterior, a consellería competente en materia de seguridade porá inmediatamente en coñecemento do concello dita circunstancia. Este poderá optar entre desenvolver por si mesmo o proceso selectivo ou volver comunicar as prazas para o seguinte ano, sempre que o permita o prazo de execución da correspondente oferta de emprego público.
- No caso de que o obxecto do convenio comprenda a selección de persoal auxiliar de policía local, a Administración xeral da Comunidade Autónoma obrigase tamén a seleccionar, a través da lista prevista no artigo 19 e 19.bis do Decreto 115/2017, do 17 de novembro, ás persoas precisas para a cobertura das necesidades sobrevidas desta clase de persoal que se comuniquen polo concello no modelo que se estableza para o efecto, sempre que na devandita lista existan persoas aptas para a cobertura das prazas ás que se refira a comunicación.

7. **QUINTA: Obrigas do concello.**



En virtude deste convenio, o concello asume as seguintes obrigas:

1. Comunicar á Academia Galega de Seguridade Pública, na forma e dentro do prazo que se sinala na cláusula segunda, o número, a denominación e as características das prazas que se terán que convocar para o seu corpo de Policía local, incluídas, de ser o caso, as de auxiliares de policía local que se terán que convocar, con determinación expresa da escala e categoría a que pertencen, indicando o grupo de titulación que corresponda, o nivel dos postos e as condicións ou requisitos necesarios para o desempeño de cada un deles, así como o sistema de acceso aplicable.
 2. Nomear como persoal funcionario en prácticas, ou, de ser o caso, como persoal funcionario de carreira, ás persoas aprobadas ou que obtiveron praza nos procesos selectivos ou contratar como persoal auxiliar de policía local ás persoas seleccionadas pola Administración xeral da Comunidade Autónoma, logo de verificar que teñen superado o preceptivo curso de formación.
 3. Comunicar inmediatamente á Dirección da Academia Galega de Seguridade Pública a toma de posesión ou a contratación das persoas mencionadas na liña anterior.
 4. Efectuar os trámites internos necesarios, nos prazos que fixe a Academia Galega de Seguridade Pública, para a incorporación efectiva aos cursos selectivos de formación ou capacitación das persoas aspirantes que superasen o proceso selectivo.
 5. Subministrar á consellería competente en materia de seguridade e a Academia Galega de Seguridade Pública toda a información que estas necesiten e demanden consonte o previsto polo Decreto 115/2017, do 17 de novembro, para o cumprimento das obrigas que derivan do presente convenio.
8. **SEXTA: Financiamento dos procesos selectivos.**
- A Administración xeral da Comunidade Autónoma asume o financiamento de todos os gastos derivados da xestión e desenvolvemento dos procesos selectivos obxecto deste convenio, con cargo aos recursos consignados nos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
 - A Administración xeral da Comunidade Autónoma percibirá os ingresos derivados das taxas que se establezan pola participación nos procesos selectivos, de acordo co establecido na lexislación de taxas da Comunidade Autónoma de Galicia.
9. **SÉTIMA: Comisión de seguimento.**
- Este convenio será administrado por unha comisión de seguimento composta por dúas persoas designadas por cada parte, que adoptará os acordos por unanimidade.
 - A comisión de seguimento, de acordo co establecido no artigo 49.f) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, é o instrumento para o seguimento, vixilancia e control do convenio e dos compromisos adquiridos polos asinantes, e exercerá as súas funcións de acordo co establecido nos artigos 51.2.c) e 52.3 daquela. Ademais, na comisión de seguimento e control estudiaranse as modificacións do convenio propostas polas partes, as cales se formalizarán a través das correspondentes addendas.
 - A Administración xeral da Comunidade Autónoma e o concello comprométense a resolver por mutuo acordo, no seo da comisión de seguimento, cantas diferenzas resulten da interpretación e cumprimento deste convenio, sen prexuízo da competencia da orde xurisdiccional contencioso-administrativa para o coñecemento de todas as cuestións e litixios que puidesen xurdir.
10. **OITAVA: Vixencia.**
- Este convenio ten vixencia dende a data da súa sinatura ata un máximo de catro anos de duración.
 - Con anterioridade á súa finalización, o convenio poderá ser prorrogado, previo acordo escrito das partes, ata completar un período adicional da mesma duración.
 - A finalización da vixencia do convenio non afectará ao desenvolvemento dos procesos selectivos unitarios convocados ao abeiro do mesmo.
11. **NOVENA: Causas de resolución.**
1. De conformidade co establecido no artigo 51.2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, son causas de resolución deste convenio:
- a) A renuncia de calquera das partes, formulada por escrito cun mes de antelación a data na que desexa a finalización do mesmo.
 - b) O incumprimento das cláusulas do mesmo.
 - c) O mutuo acordo das partes.
2. A resolución do convenio non afectará ao desenvolvemento dos procesos selectivos unitarios convocados ao abeiro do mesmo.

12. DÉCIMA: Modificacións.

As modificacións deste convenio formalizaranse mediante addenda, cos mesmos requisitos e condicións que se esixen para a aprobación do mesmo.

13. DÉCIMA PRIMEIRA: Publicidade.

1. En cumprimento do disposto na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno de Galicia, e no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, a Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes remitirá os datos necesarios para a publicidade do convenio e informará na páxina web oficial da devandita subscripción cos seguintes datos básicos:

- Identificación das partes que interveñen.
- Importe do financiamento.
- Data da sinatura.
- Finalidade.
- Período de vixencia.

2. A sinatura do convenio implica a autorización expresa para o tratamento necesario dos datos e publicidade referida no número anterior. As partes asinantes do convenio manifestan o seu consentimento para que os datos persoais que constan neste convenio, así coma o resto das especificacións que contén, poidan ser publicados no Portal da Transparencia e Goberno Aberto da Xunta de Galicia.

DECIMA SEGUNDA. Protección de datos

14.

15. As partes asinantes virán obrigadas en materia de protección de datos a cumprir co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos, na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais) e demais disposicións vixentes sobre a materia.

16. DÉCIMA TERCEIRA: Natureza e réxime xurídico.

1. Este convenio ten natureza administrativa e rexerase polo establecido na Lei 40/2015, do 1 de outubro, quedando excluído do ámbito de aplicación da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, en virtude do establecido no artigo 6.1 da citada Lei de contratos do sector público.

2. As discrepancias que xurdan pola aplicación deste convenio serán resoltas pola comisión de seguimento prevista na cláusula sétima. De persistir as mesmas resolverá a persoa titular da consellería competente en materia de seguridade e a Xunta de Goberno local do concello, no ámbito das respectivas competencias, poñendo fin á vía administrativa.

Este convenio obriga ao cumprimento do expresamente pactado, someténdose ambas as dúas partes ao acordado en todas as estipulacións, e como proba de conformidade asínase no lugar arriba indicado."

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do ditame, rematadas as intervencións nos termos que obran no arquivo audiovisual que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS, sómese a votación ordinaria o ditame transcrito da Comisión Informativa de Administración Pública e Relacións Institucionais de data 20 de xaneiro de 2026, co seguinte resultado:

-VOTOS A FAVOR: 21 (10 PP, 3 PBBI, 5 BNG, 1 PS DE G-PSOE, 2 CONCELLEIROS NON ADSCRITOS)

-VOTOS EN CONTRA: 0

-ABSTENCIONES: 0

Polo que o Pleno da Corporación acorda por unanimidade dos seus vinteun membros que de dereito o integran aprobalo ditame transcrito da Comisión Informativa de Administración Pública e Relacións Institucionais de data 20 de xaneiro de 2026, sobre **DELEGACIÓN DAS COMPETENCIAS RELATIVAS Á CONVOCATORIA E DESENVOLVEMENTO DOS PROCESOS SELECTIVOS**



PARA CATEGORÍAS DO CORPO DA POLICÍA LOCAL NA ADMINISTRACIÓN XERAL DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA. APROBACIÓN DO TEXTO DO CONVENIO quedando convertido en acordo en todos os seus termos.

8.-PROPOSICIÓN PRESENTADA POLA REPRESENTACIÓN LEGAL DAS TRABALLADORAS DA LIMPEZA HOSPITALARIA DOS HOSPITAIS COMARCAIS DE CEE, BARBANZA E O SALNÉS PARA A DEFENSA DA IGUALDADE DAS TRABALLADORAS DA LIMPEZA HOSPITALARIA.

Dase conta ao Pleno da da Corporación dun ditame da Comisión Informativa de Servizos Sociais, Promoción Social, Sanidade e Consumo de data 20 de xaneiro de 2026 sobre **proposición** presentada pola **representación legal das traballadoras da limpeza hospitalaria dos hospitais comarcais de CEE, Barbanza e o Salnés** de data 29 de decembro de 2025 (rex de entrada 202530743), dirixida á Alcaldía-presidencia ós grupos municipais da Corporación do Concello de Ribeira, do seguinte tenor literal:

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

O servizo de limpeza hospitalaria constitúe un servizo esencial para garantir a hixiene, a seguridade e a saúde das persoas usuarias do sistema público sanitario, así como para o correcto funcionamento dos centros hospitalarios.

Nos hospitais comarcais de Cee (Costa da Morte), Barbanza e o Salnés, este servizo está actualmente xestionado a través de empresas privadas, aplicándose convenios provinciais de limpeza. Esta circunstancia provoca que o persoal que presta servizo nestes centros teña condicións laborais e salariais inferiores ás das súas compañeiras e compañeiros dos hospitais de referencia das mesmas áreas sanitarias, malia realizar funcións equivalentes.

Esta situación supón unha diferenza de trato que non responde a razóns obxectivas nin funcionais, xa que as traballadoras desenvolven o seu labor nos mesmos espazos sanitarios, baixo as mesmas esixencias de responsabilidade, formación e carga de traballo, sen que exista unha xustificación que avale a desigualdade nas súas condicións económicas, sociais e laborais.

Cómpre sinalar que esta problemática xa foi resolta noutros hospitais comarcais de Galiza, como os de Burela e o Barco de Valdeorras, onde o persoal da limpeza conta desde hai anos con condicións equiparadas ás dos hospitais de referencia das áreas sanitarias de Lugo e Ourense. Estes precedentes demostran que a equiparación é viable e compatible coa organización do sistema sanitario público.

Desde hai meses, as traballadoras afectadas veñen realizando mobilizacións e solicitudes formais de reunión coa Consellería de Sanidade e co Servizo Galego de Saúde (SERGAS), que ata o momento se producise unha resposta efectiva por parte destas administracións, prolongándose no tempo unha situación que xera malestar laboral e social.

Os concellos, como administracións máis próximas á cidadanía e comprometidas coa defensa dos servizos públicos, da igualdade e do emprego digno, teñen un papel relevante á hora de trasladar ás administracións competentes a necesidade de dar resposta a demandas xustas que afectan tanto ás condicións laborais como á calidade dos servizos públicos prestados á veciñanza.

ACORDOS:

O Pleno do Concello de Ribeira acorda:

1.-Instar á Consellería de Sanidade da Xunta de Galiza e ao Servizo Galego de Saúde (SERGAS) a adoptar as medidas necesarias para poñer fin á situación de desigualdade que afecta ao persoal de limpeza dos hospitais comarcais de Cee, Barbanza e o O Salnés, avanzando cara á equiparación das súas condicións laborais e salariais coas do persoal de limpeza dos hospitais de referencia das mesmas áreas sanitarias.

2.-Solicitar a celebración dunha reunión entre a Consellería de Sanidade, o SERGAS e as representacións das traballadoras da limpeza hospitalaria, co obxectivo de analizar e abordar esta situación.

3.-Manifestar o apoio institucional do Concello ás traballadoras da limpeza hospitalaria afectadas, recoñecendo o carácter esencial do seu traballo no funcionamento do sistema sanitario público.



4.-Dar traslado deste acordo á Consellería de Sanidade da Xunta de Galiza, ao Servizo Galego de Saúde (SERGAS).”

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do ditame, e considerando que as negociacións para acadar as reivindicacións que motivan a proposición están a piques de rematar con éxito, **o punto é retirado da orde do día** ao abeiro do disposto no artigo 91 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

9.-PROPOSICIÓN PRESENTADA POLA CONCELLEIRA NON ADCRITA Dña. TANIA REDONDO FERNÁNDEZ PARA DAR CONTINUIDADE ÁS ACTUACIÓNS DE ACCESIBILIDADE NAS PRAIAS DO CONCELLO DE RIBEIRA NO MARCO DO PROXECTO “RÍA DE AROUSA ACCESIBLE”.

Dase conta ao Pleno da Corporación dun ditame da Comisión Informativa de Urbanismo, Infraestruturas, Benestar Social e Medio Ambiente de data 20 de xaneiro de 2026 sobre **proposición** presentada pola **concelleira non adscrita Dña. Tania Redondo Fernández** data 13 de xaneiro de 2026, rex de entrada nº 2026866), e que é do seguinte tenor literal:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

No ano 2025, o Concello de Ribeira deu un primeiro paso na mellora da accesibilidade do seu litoral, facendo máis accesible a praia de Coroso, en colaboración coa asociación Ámbar, no marco do proxecto “Ría de Arousa Accesible”.

O proxecto Ría de Arousa Accesible, impulsado pola asociación Ámbar, ten como obxectivo erradicar as barreiras que dificultan o desfrute do contorno natural e turístico por parte das persoas con diversidade funcional, abordando non só as barreiras arquitectónicas, senón tamén as cognitivas e sensoriais, desde unha perspectiva de accesibilidade universal.

A actuación realizada na praia de Coroso supuxo un avance significativo en materia de inclusión, igualdade de oportunidades e mellora da calidade dos espazos públicos, permitindo que máis persoas poidan acceder e desfrutar da praia en condicións de maior autonomía, seguridade e dignidade.

Non obstante, o Concello de Ribeira conta cun amplo litoral e numerosas praias que aínda non dispoñen de medidas específicas de accesibilidade. Por este motivo, resulta necesario dar continuidade ao traballo iniciado, apostando por unha planificación progresiva que permita avanzar, de forma realista e sostida, cara a un litoral cada vez máis inclusivo.

ACORDOS:

1. Dar continuidade ás actuacións de mellora da accesibilidade nas praias do municipio, tomando como referencia a intervención realizada na praia de Coroso no ano 2025 no marco do proxecto Ría de Arousa Accesible.
2. Comprometerse a mellorar, cando menos, unha praia cada ano en materia de accesibilidade universal, estendendo progresivamente estas actuacións ao resto do litoral do Concello de Ribeira, incluíndo non só a eliminación de barreiras arquitectónicas, senón tamén a accesibilidade cognitiva e sensorial, en función da dispoñibilidade orzamentaria e dos informes técnicos correspondentes, co fin de garantir que as persoas con diversidade funcional poidan desfrutar destes espazos en igualdade de condicións.
3. Solicitar, cando resulte procedente, o asesoramento técnico da asociación Ámbar, como entidade impulsora do proxecto Ría de Arousa Accesible, co obxectivo de asegurar que as actuacións realizadas respondan a criterios de accesibilidade integral e favorezan o desfrute inclusivo do patrimonio natural e turístico do municipio.

En Ribeira, a ____ de xaneiro de 2025

Asdo.:

Tania Redondo Fernández

Concelleira do Grupo Non Adscrito



Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do ditame, rematadas as intervencións nos termos que obran no arquivo audiovisual que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS, sómese a votación ordinaria o ditame transcrito da Comisión Informativa de Comisión Informativa de Urbanismo, Infraestructuras, Benestar Social e Medio Ambiente de data 20 de xaneiro de 2026, co seguinte resultado:

-VOTOS A FAVOR: 21 (10 PP, 3 PBBI, 5 BNG, 1 PS DE G-PSOE, 2 CONCELEIROS NON ADSCRITOS)

-VOTOS EN CONTRA: 0

-ABSTENCIÓNS: 0

Polo que o Pleno da Corporación acorda por unanimidade dos seus vinteun membros que de dereito o integran **aprobalo** ditame transcrito da Comisión Informativa de Comisión Informativa de Urbanismo, Infraestructuras, Benestar Social e Medio Ambiente de data 20 de xaneiro de 2026, sobre **PROPOSICIÓN PRESENTADA POLA CONCELEIRA NON ADCRITA DÑA. TANIA REDONDO FERNÁNDEZ PARA DAR CONTINUIDADE ÁS ACTUACIÓNS DE ACCESIBILIDADE NAS PRAIAS DO CONCELLO DE RIBEIRA NO MARCO DO PROXECTO “RÍA DE AROUSA ACCESIBLE** e, en consecuencia, aproba:

PRIMEIRO:- Dar continuidade ás actuacións de mellora da accesibilidade nas praias do municipio, tomando como referencia a intervención realizada na praia de Coroso no ano 2025 no marco do proxecto Ría de Arousa Accesible.

SEGUNDO:- Comprometerse a mellorar, cando menos, unha praia cada ano en materia de accesibilidade universal, estendendo progresivamente estas actuacións ao resto do litoral do Concello de Ribeira, incluíndo non só a eliminación de barreiras arquitectónicas, senón tamén a accesibilidade cognitiva e sensorial, en función da dispoñibilidade orzamentaria e dos informes técnicos correspondentes, co fin de garantir que as persoas con diversidade funcional poidan desfrutar destes espazos en igualdade de condicións.

TERCEIRO:- Solicitar, cando resulte procedente, o asesoramento técnico da asociación Ámbar, como entidade impulsora do proxecto Ría de Arousa Accesible, co obxectivo de asegurar que as actuacións realizadas respondan a criterios de accesibilidade integral e favorezan o desfrute inclusivo do patrimonio natural e turístico do municipio.

10.-PROPOSICIÓN PRESENTADA POLO GM DO BNG E NO SEU NOME POR D. LUIS ANTONIO PÉREZ BARRAL PARA MELLORAR O SERVIZO DE CORREOS EN RIBEIRA

Dase conta ao Pleno da Corporación dun ditame da Comisión Informativa de Urbanismo, Infraestructuras, Benestar Social e Medio Ambiente de data 20 de xaneiro de 2026 sobre **proposición** presentada polo grupo municipal do **BNG** e no seu nome polo **concelleiro D. Luis Antonio Pérez Barral** de data 14 de xaneiro de 2026, rex de entrada nº 2026979), e que é do seguinte tenor literal:

“Luis Antonio Pérez Barral, portavoz e concelleiro do Bloque Nacionalista Galego (BNG) no Concello de Ribeira, presento ante o Pleno e ante a alcaldesa, a seguinte proposición para mellorar o servizo de Correos no concello de Ribeira.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O Concello de Ribeira conta cunha poboación superior ás 27.000 persoas durante boaparte do ano, cifra que se incrementa de maneira moi significativa nos meses estivais debido á poboación flotante e ao aumento do turismo. Esta



realidade require a existencia dun servizo de Correos moderno, eficiente e adecuadamente dimensionado para atender as necesidades da poboación, do tecido comercial e empresarial e das administracións públicas.

Na actualidade, o servizo de Correos en Ribeira dispón dun cadro de persoal composto por oito carteiras e carteiros urbanos e sete carteiras e carteiros rurais. Porén, deste total de 15 persoas, tan só se atopan en activo arredor de oito, debido a que non se están a cubrir as baixas laborais, as vacacións nin as vacantes que se producen ao longo do tempo.

Ás quince traballadoras e traballadores que debera haber, súmanse cinco carteiros e carteiras adicionais que prestan servizo nos concellos de Ribeira, A Pobra do Caramiñal e Porto do Son, encargándose do reparto da mensaxaría e paquetaría máis urxente.

Esta carencia de persoal provoca importantes prexuízos tanto para o propio persoal de Correos, sometido a unha elevada carga de traballo, como para a veciñanza, que ve deteriorada a calidade dun servizo público esencial. Retrasos na entrega da correspondencia e dos paquetes, dificultades na atención ao público e un empeoramento xeral do servizo son consecuencias directas desta falta de persoal.

Cómpre lembrar que xa no ano 2022 o Bloque Nacionalista Galego rexistrou iniciativas tanto no Concello de Ribeira –sendo aprobada por unanimidade– como no Congreso dos Deputados para demandar, entre outras medidas, a ampliación do horario da oficina de Correos, abríndoa algunha tarde, co obxectivo de garantir unha mellor atención á cidadanía, reducir os tempos de espera, facilitar a actividade económica e xerar novos postos de traballo.

Á vista do exposto, resulta evidente a necesidade urxente de que o Goberno do Estado adopte as medidas necesarias para garantir un servizo de Correos acorde coa realidade demográfica e social do concello de Ribeira

Por outra banda, Correos dispón do servizo denominado “Correos Pay”, que permitiría á veciñanza realizar o pagamento de tributos, taxas e outros impostos directamente na oficina de Correos ou a través das carteiras e carteiros rurais no propio domicilio. A implantación deste servizo require unicamente da sinatura dun convenio, que non supón custo ningún para a Administración Local, e permitiría achegar servizos públicos ao medio rural, resultando especialmente beneficioso para as persoas residentes nas parroquias do concello, así como para colectivos con maiores dificultades de mobilidade ou acceso a medios dixitais.

Dende logo este sería un paso importante, por non mencionar que Correos, podería volver a ter un banco público como no seu momento entre os anos 1909 e 1991. Sen dúbida, esta medida facilitaría o servizo bancario no rural, xeraría competencia ao sector privado e, por tanto, redundaría en servizos máis adaptados á realidade da xente e tamén condicións máis vantaxosas para a poboación.

Por todo o anterior, o BNG demanda do Pleno da Corporación Municipal de Ribeira a adopción dos seguintes acordos:

- 1. O Pleno da Corporación Municipal de Ribeira insta ao Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible a cubrir a totalidade dos servizos de Correos no Concello de Ribeira, garantindo a substitución do persoal durante as vacacións, baixas laborais e demais ausencias, así como a cobertura das vacantes existentes, co fin de asegurar un servizo público de calidade á veciñanza.*
- 2. O Pleno da Corporación Municipal de Ribeira insta ao Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible a manter a oficina de Correos da parroquia de Aguiño aberta no horario que viña prestando servizo.*
- 3. O Concello de Ribeira solicitará, no prazo de 2 meses, a sinatura do convenio correspondente para a implantación do servizo “Correos Pay” no municipio co fin de facilitar o pagamento de tributos, taxas e outros impostos, especialmente nas parroquias rurais, achegando os servizos públicos á veciñanza.*

Ribeira, xaneiro de 2026

Luis Antonio Pérez Barral

Portavoz do BNG

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do ditame, rematadas as intervencións nos termos que obran no arquivo audiovisual que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en



cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS, sómese a votación ordinaria o ditame transcrito da Comisión Informativa de Comisión Informativa de Urbanismo, Infraestructuras, Benestar Social e Medio Ambiente de data 20 de xaneiro de 2026, co seguinte resultado:

-VOTOS A FAVOR: 21 (10 PP, 3 PBBI, 5 BNG, 1 PS DE G-PSOE, 2 CONCELLEIROS NON ADSCRITOS)

-VOTOS EN CONTRA: 0

-ABSTENCIÓNS: 0

Polo que o Pleno da Corporación acorda por **unanimidade** dos seus vinteun membros que de dereito o integran **aprobalo** ditame transcrito (*co engadido de solicitar a ampliación do servizo á mañá dos sábados ó coincidir co mercadillo semanal*) da Comisión Informativa de Comisión Informativa de Urbanismo, Infraestructuras, Benestar Social e Medio Ambiente de data 20 de xaneiro de 2026, sobre **PROPOSICIÓN PRESENTADA POLO GM DO BNG E NO SEU NOME POR D. LUIS ANTONIO PÉREZ BARRAL PARA MELLORAR O SERVIZO DE CORREOS EN RIBEIRA**, e en consecuencia, aproba:

PRIMEIRO:-O Pleno da Corporación Municipal de Ribeira insta ao Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible a cubrir a totalidade dos servizos de Correos no Concello de Ribeira, garantindo a substitución do persoal durante as vacacións, baixas laborais e demais ausencias, así como a cobertura das vacantes existentes, co fin de asegurar un servizo público de calidade á veciñanza, así como ampliar na medida do posible o servizo mediante apertura, na mañá dos sábados hábiles ó coincidir co mercadillo semanal o que facilitaría á veciñanza a utilización do servizo.

SEGUNDO:-O Pleno da Corporación Municipal de Ribeira insta ao Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible a manter a oficina de Correos da parroquia de Aguiño aberta no horario que viña prestando servizo.

TERCEIRO:- O Concello de Ribeira solicitará, no prazo de 2 meses, a sinatura do convenio correspondente para a implantación do servizo “Correos Pay” no municipio co fin de facilitar o pagamento de tributos, taxas e outros impostos, especialmente nas parroquias rurais, achegando os servizos públicos á veciñanza.

11.- PROPOSICIÓN CONXUNTA PRESENTADA POLOS GM DO BNG, PS DE G-PSOE E CONCELLEIROS NON ADSCRITOS SOBRE IGUALDADE DAS TRABALLADORAS DE LIMPEZA HOSPITALARIA NO BARBANZA.

Dase conta ao Pleno da Corporación dun ditame da Comisión Informativa de Servizos Sociais, Promoción Social, Sanidade e Consumo de data 20 de xaneiro de 2026 sobre **proposición conxunta** presentada polos grupos municipais do **BNG, Ps de G-Psoe e concelleiros non adscritos** de data 14 de xaneiro de 2026 (rex de entrada nº 20260721) do seguinte tenor literal:

Luis Antonio Pérez Barral portavoz do BNG, Francisco Suárez-Puerta Colomer, portavoz do PSdeG-PSOE, Juan Luis Furones Ramos, concelleiro non adscrito, e Tania Redondo Fernández, concelleira non adscrita, mediante o presente escrito dirixido á alcaldesa presenta ante o Pleno da Corporación Municipal de Ribeira, ao abeiro do disposto no artigo 116.1.c, do Regulamento Orgánico Municipal, a seguinte proposición sobre a igualdade das traballadoras de limpeza hospitalaria no Hospital da Barbanza

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O servizo de limpeza hospitalaria constitúe un servizo esencial para garantir a hixiene, a seguridade e a saúde das persoas usuarias do sistema público sanitario, así como para o correcto funcionamento dos centros hospitalarios.

Nos hospitais comarcais de Cee (Costa da Morte), Barbanza e O Salnés, este servizo está actualmente xestionado a través de empresas privadas, aplicándose convenios provinciais de limpeza. Esta circunstancia provoca que o persoal



que presta servizo nestes centros teña condicións laborais e salariais inferiores ás das súas compañeiras e compañeiros dos hospitais de referencia das mesmas áreas sanitarias, malia realizar funcións equivalentes.

Esta situación supón unha diferenza de trato que non responde a razóns obxectivas nin funcionais, xa que as traballadoras desenvolven o seu labor nos mesmos espazos sanitarios, baixo as mesmas esixencias de responsabilidade, formación e carga de traballo, sen que exista unha xustificación que avale a desigualdade nas súas condicións económicas, sociais e laborais.

Cómpre sinalar que esta problemática xa foi resolta noutros hospitais comarcais de Galiza, como os de Burela e O Barco de Valdeorras, onde o persoal da limpeza conta desde hai anos con condicións equiparadas ás dos hospitais de referencia das áreas sanitarias de Lugo e Ourense. Estes precedentes demostran que a equiparación é viable e compatible coa organización do sistema sanitario público.

Desde hai meses, as traballadoras afectadas veñen realizando mobilizacións e solicitudes formais de reunión coa Consellería de Sanidade e co Servizo Galego de Saúde (SERGAS), sen que ata o momento se producise unha resposta efectiva por parte destas administracións, prolongándose no tempo unha situación que xera malestar laboral e social.

Os concellos, como administracións máis próximas á cidadanía e comprometidas coa defensa dos servizos públicos, da igualdade e do emprego digno, teñen un papel relevante á hora de trasladar ás administracións competentes a necesidade de dar resposta a demandas xustas que afectan tanto ás condicións laborais como á calidade dos servizos públicos prestados á veciñanza.

Os grupos de BNG, PSdeG e os edís non adscritos/as solicitan ao Pleno da Corporación Municipal de Ribeira a adopción dos seguintes ACORDOS:

1.-A Corporación Municipal de Ribeira insta á Consellería de Sanidade e ao Servizo Galego de Saúde (SERGAS) a adoptar as medidas necesarias para poñer fin á situación de desigualdade que afecta ao persoal de limpeza dos hospitais comarcais de Barbanza, Cee e O Salnés, avanzando cara á equiparación das súas condicións laborais e salariais coas do persoal de limpeza dos hospitais de referencia das mesmas áreas sanitarias.

2.-A Corporación Municipal de Ribeira insta á Consellería de Sanidade a que se celebre unha reunión entre a Consellería de Sanidade e as representacións das traballadoras da limpeza hospitalaria, co obxectivo de analizar e abordar esta situación.

3.-A Corporación Municipal de Ribeira manifesta o apoio institucional do Concello de Ribeira ás traballadoras da limpeza hospitalaria afectadas, recoñecendo o carácter esencial do seu traballo no funcionamento do sistema sanitario público.

4.-Dar traslado deste acordo á Consellería de Sanidade da Xunta de Galiza, ao Servizo Galego de Saúde (SERGAS).

En Ribeira, a 14 de xaneiro de 2026”

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do ditame, , e considerando que as negociacións para acadar as reivindicacións que motivan a proposición están a piques de rematar con éxito, **o punto é retirado da orde do día** ao abeiro do disposto no artigo 91 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

12.-PROPOSICIÓN PRESENTADA POLO GM DO PS DE G-PSOE E NO SEU NOME POR D. FRANCISCO SUÁREZ-PUERTA COLOMER SOBRE REDACCIÓN POR PARTE DOS TÉCNICOS DE URBANISMO DO CONCELLO DE RIBEIRA DUNHA EXCEPCIÓN QUE PERMITA OUTORGAR LICENZAS EN SOLARES/PARELAS RESIDUAIS URBANAS

Dase conta ao Pleno da Corporación dun ditame da Comisión Informativa de Urbanismo, Infraestruturas, Benestar Social e Medio Ambiente de data 20 de xaneiro de 2026 sobre **proposición** presentada polo grupo municipal do **Ps de G-Psoe** e no seu nome polo **concelleiro D. Francisco Suárez-Puerta Colomer** de data 14 de xaneiro de 2026, rex de entrada nº 2026979), e que é do seguinte tenor literal:

Francisco Suárez-Puerta Colomer, con DNI 53483903W, Portavoz do Partido Socialista PSdeG-PSOE, mediante o



presente escrito dirixido a alcaldesa presenta o Pleno da Corporación Municipal de Ribeira, ao abeiro do disposto no artigo 116.1.c, do Regulamento Orgánico Municipal, a seguinte

PROPOSICIÓN.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Durante o noso paso por o Goberno de Ribeira detectamos un problema concreto no referente aos “solares residuais” no PXOM do noso Concello que está a ter un efecto directo e non desexado: frear a consolidación e o desenvolvemento urbanístico en ámbitos xa cualificados e impedir, na práctica, completar a malla urbana en Ribeira.

En particular, a redacción actual da normativa impide que determinadas parcelas residuais que, aínda tendo tipoloxía e cualificación residencial, non podan ser urbanizables por non acadar os mínimos establecidos e a súa vez ditas parcelas tampouco poden acadar estes mínimos xa que as parcelas colindantes xa están completamente urbanizadas. O PXOM non prevé nestes casos unha solución que permita resolver este tipo de situacións, e iso está a producir un bloqueio xa que estas parcelas non poden obter licenzas, xa que non acadan as dimensións necesarias e por circunstancias tampouco poden “aumentar” a súa superficie.

No PXOM, a Ordenanza 6.3 (art. 157) regula a “residencial extensiva unifamiliar illada” e fixa uns mínimos rixidos de parcela (Tipo A: 500 m²; Tipo B: 1.000 m²; Tipo C: 1.000 m²), ademais dun fronte mínimo de 12 m e condición de forma (inscripción dunha circunferencia de 12 m de diámetro), xunto con parámetros de ocupación e retranqueos propios desta tipoloxía (ocupación máxima do 30% e retranqueos a lindeiros), de modo que, cando existen parcelas xa cualificadas baixo esta ordenanza pero con superficie, fronte ou xeometría inferiores a eses mínimos, a consecuencia práctica é inmediata: a parcela convértese en materialmente inedificable, non por vontade do propietario nin por un uso inaxeitado do solo, senón por unha combinación de feitos obxectivos e comprobables:

- 1) A existencia dun estándar mínimo do propio PXOM que non se acada.*
 - 2) A imposibilidade real de agregación porque as fincas lindeiras “xa están edificadas” e, por tanto, é inviable aumentar superficie por compravenda, accesión, permuta ou reorganización de lindes, quedando o problema pechado, estrutural e permanente.*
- Isto implica que o PXOM, en vez de impulsar a consolidación coherente, xera “ocos” no tecido urbano.*

Ademais, esta situación fai que as parcelas citadas —ademais de causar prexuízos urbanísticos e económicos ás persoas propietarias— acaben por converterse, con frecuencia, en espazos degradados que favorecen a falta de salubridade e xeran toda clase de molestias para a veciñanza, xa que na práctica, en moitos casos, rematan abandonadas.

O PXOM fíxose co obxectivo de sinalar o noso modelo territorial e urbano, poñendo o interese xeral por riba do “caso a caso”, buscando completar a malla urbana de Ribeira levando a cabo aliñacións, retranqueos, dotacións, accesos, etc., protexendo o noso patrimonio, a nosa paisaxe, a nosa costa, establecendo distintos tipos de espazos e sobretudo dotándonos a todos dunha seguridade xurídica e unha coherencia, propoñendo unha regras claras, previsibles e aplicables.

Este espírito pervertese cando se convirte en inedificable unha propiedade urbana por razóns alleas ao propietario simplemente porque non existe unha excepción cando se acredita a imposibilidade de alcanzar os mínimos por non poder aumentar máis o terreo.

Neste sentido, o Decreto 29/2010, de 4 de marzo, polo que se aproban as normas de habitabilidade das vivendas de Galicia no seu artigo 3. D) Sinala que se entende por “Solar residual” aquel solar que cumpra as dúas condicións seguintes:

“1. Resulta imposible incrementar a súa superficie mediante a agregación das parcelas contiguas por algunha das seguintes causas:

- a) Non o permite a lexislación sectorial, de protección de patrimonio ou urbanística.*
- b) As parcelas contiguas están xa edificadas.*

2. A súa superficie ou dimensións non permiten o cumprimento íntegro das determinacións das presentes normas dunha forma razoable cando:

- a) A configuración do solar non permita a condición de vivenda exterior, xa que é imposible que a estancia maior e outra estancia vividera dean á fachada ou espazo exterior.*
- b) A superficie edificable do solar, descontando a superficie das escaleiras e elementos comúns do edificio, non permita a construción dunha vivenda por planta de superficie útil maior ou igual a 50 m²”.*

Prosigue no artigo 7 da mesma norma, referente a Vivendas en edificacións de nova construción, indicando que: “2. Non obstante o indicado no parágrafo anterior, para as vivendas proxectadas en solares residuais definidos no artigo 3º poderá solicitarse a excepción ao cumprimento das determinacións establecidas no anexo I de acordo con os criterios e respectando os límites establecidos no anexo II deste decreto.



Así mesmo, poderá solicitarse, seguindo o trámite establecido no capítulo V, a non aplicación do apartado I.B.5 das NHV-2010 relativo a garaxes colectivos, cando as condicións do solar fagan inviable a aplicación das súas determinacións”.

Por tanto, a normativa autonómica establece solucións para casos nos que esta clase de situacións se produzan e baseándonos neste exemplo o que propoñemos é incorporar ao PXOM unha excepción regradada e garantista, específica para os supostos 6.3 A/B/C, baseada en condicións obxectivas (imposibilidade real de agregación ademais do mantemento do cumprimento do resto de parámetros esenciais e a integración coa contorna) e orientada a un fin público claro: evitar que o PXOM produza un efecto de bloqueo e, pola contra, permita resolver casos puntuais que hoxe impiden completar a trama urbana e consolidar Ribeira onde xa está previsto que esa consolidación se produza.

Por todo o anterior,

SOLICITAMOS:

1. Que se redacte por parte dos técnicos de urbanismo do Concello de Ribeira unha excepción que permita outorgar licenzas en solares/parcelas residuais urbanas cando se acredite a imposibilidade real de cumprir os mínimos por non poder agregarse ás fincas lindeiras xa edificadas, mantendo o cumprimento do resto dos parámetros urbanísticos esenciais da súa contorna e de esta forma adaptar a normativa a realidade existente.
2. Que una vez redactada esta excepción se traia a pleno para debater a consecución puntual del PXOM en este sentido.

En Ribeira, a 14 de Xaneiro de 2026
Fdo. Francisco Suárez-Puerta Colomer.

Asemade das conta dunha **emenda de substitución** presentada polo grupo municipal do **PP** e no seu nome por **D. Alejandro Vidal Álvarez**, que é do seguinte tenor literal:

Emenda de Substitución á parte resolutiva:

Débase substituír o texto da parte resolutiva polo que segue a continuación:

“Que se proceda a facer unha modificación puntual do Capítulo 3 PARÁMETROS DA EDIFICACIÓN, no artigo 90: Condicións da parcela e concordantes, e que, abrangue a todo tipo de solo. E seguir co procedemento que se contempla nestes casos. Sendo a única forma de corrección destas situacións”.

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do **ditame** así como da **emenda de substitución** presentada polo **GM do PP**, rematadas as **intervencións** nos termos que obran no **arquivo audiovisual** que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS, en cumprimento do disposto no artigo 1161.e) do Regulamento Orgánico do Concello de Ribeira sómese a votación ordinaria en primeiro lugar a devandita emenda co seguinte resultado:

-VOTOS A FAVOR:	19 (10 PP, 3 PBBI, 5 BNG, 1 CONCELEIRA NON ADSCRITA)
-VOTOS EN CONTRA:	2 (1 PS DE G-PSOE, CONCELEIRO NON ADSCRITO)
-ABSTENCIONES:	0

Polo que o Pleno da Corporación acorda por **unanimidade** dos seus vinteun membros que de dereito o integran **aprobala emenda de substitución** presentada polo **GM do PP** sobre ditame transcrito da Comisión Informativa de Comisión Informativa de Urbanismo, Infraestructuras, Benestar Social e Medio Ambiente de data 20 de xaneiro de 2026, sobre **PROPOSICIÓN PRESENTADA POLO GM DO PS DE**



G-PSOE E NO SEU NOME POR D. FRANCISCO SUÁREZ-PUERTA COLOMER SOBRE REDACCIÓN POR PARTE DOS TÉCNICOS DE URBANISMO DO CONCELLO DE RIBEIRA DUNHA EXCEPCIÓN QUE PERMITA OUTORGAR LICENZAS EN SOLARES/PARELAS RESIDUAIS URBANAS, e en consecuencia, aproba:

“Que se proceda a facer unha modificación puntual do Capítulo 3 PARÁMETROS DA EDIFICACIÓN, no artigo 90: Condicións da parcela e concordantes, e que, abrangue a todo tipo de solo. E seguir co procedemento que se contempla nestes casos. Sendo a única forma de corrección destas situacións”.

PARTE II.- CONTROL ÓRGANOS DE GOBERNO

13.- DACIÓN DE CONTA DECRETOS DA ALCALDÍA (ART. 42 DO ROF).

De acordo co disposto no artigo 42 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais e o artigo 123.1.a do Regulamento Orgánico Municipal do Concello de Ribeira, a Sra. Alcaldesa-presidenta da conta dos decretos asinados dende a celebración do derradeiro pleno ordinario (**24 de novembro de 2025**)

O Pleno da Corporación Municipal queda enterado, non producíndose manifestacións nin opinións en contra.

14.- MOCIÓN DE URXENCIA.

En cumprimento do disposto nos artigos 82, 83 e 91.4º do R.O.F., e no artigo 109.5 do R.O.M., o Sr. Alcalde-Presidente, preguntas ós/ás sres/as voceiros/as de teñen algunha moción urxente que non teña cabida na quenda de rogos e preguntas, non presentándose ningunha.

15.- ROGOS E PREGUNTAS.

15.1. ROGOS:

1.-Rogo presentado con data 20 de xaneiro de 2026 (rex de entrada nº 20261436) por **D. Xabier Vidal Peón, concelleiro do GM do BNG**, e que é do seguinte tenor literal:

Exposición de motivos

O Castro da Cidá, situado no monte do mesmo nome, entre as parroquias de Artes e Carreira, constitúe un dos xacementos arqueolóxicos máis relevantes do termo municipal de Ribeira. Trátase dun asentamento castrexo de grandes dimensións, cunha localización estratéxica que evidencia a súa importancia na organización territorial da Idade do Ferro en Galiza.

Hai xa máis de dez anos desenvolvéronse campañas arqueolóxicas que permitiron sacar á luz arredor dunhas vinte estruturas, así como diverso material arqueolóxico. Estes traballos confirmaron a relevancia do castro e abriron liñas de investigación sobre a súa cronoloxía, organización interna e relación coa contorna.

Porén, desde aquelas intervencións iniciais, as escavacións non tiveron continuidade suficiente, ficando unha gran parte do xacemento aínda sen estudar. Esta situación supón unha perda de oportunidade tanto desde o punto de vista científico como desde a óptica da conservación e posta en valor do patrimonio histórico de Ribeira.

O Castro da Cidá non debe ser un espazo para o coñecemento do pasado castrexo e un recurso cultural e educativo así como un punto de dinamización cultural e turística do municipio, sempre partindo da base do respecto patrimonial e da sostiabilidade ambiental.

Agora ábrese un escenario de posibilidade, grazas a unha liña de subvencións dotada cun millón de euros que habilitou a área de Patrimonio da Deputación da Coruña, para poder continuar coas escavacións arqueolóxicas, fomentar a



conservación dos restos xa descubertos e a difusión social deste espazo. O Concello de Ribeira podería recibir até 150.000 euros para a realización destes traballos.

Por todo o exposto, o grupo municipal do BNG solicítalle ao goberno de Ribeira:

1. Solicitar unha axuda á Deputación da Coruña, dentro do programa de subvencións a concellos para realizar actuacións de protección especial sobre o patrimonio cultural público ou de xestión municipal no ano 2026, para dar continuidade ás campañas de excavación arqueolóxica no Castro da Cidá.
2. Impulsar convenios de colaboración coas demais Administracións públicas co obxectivo de desenvolver accións de conservación, sinalización e divulgación do Castro da Cidá, favorecendo o acceso ordenado da cidadanía e a realización de actividades educativas e culturais vencelladas ao patrimonio castrexo.

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do rogo, procédese á contestación efectuada por **Dña. Ana Isabel Barreiro Rego, concelleira delegada de Cultura, Turismo e Igualdade**, nos termos que obran no arquivo audiovisual que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS.

2.-Rogo presentado con data 22 de xaneiro de 2026 (rex de entrada nº 20261626) por **D. Xabier Vidal Peón, concelleiro do GM do BNG**, e que é do seguinte tenor literal:

Exposición de motivos

Na rúa de Deán Pequeno obsérvase que algúns vehículos circulan a velocidades elevadas, poñendo en risco a seguridade dos transeúntes, tendo en conta especialmente que esta vía non dispón de beirarrúas.

O pasado 4 de agosto solicitouse á Policía Local a elaboración dun informe sobre a viabilidade da adopción de medidas axeitadas para o calado do tráfico nesta rúa.

O 3 de setembro, tanto o anterior alcalde como eu mesmo, en calidade de concelleiro de obras, mantivemos unha xuntanza cas veciñas de Deán Pequeno para presentar-lles a proposta de calado de tráfico, contando co seu visto e praxe, e de seguido suxeriron a posibilidade de engadir un lombo de asno noutro punto da rúa.

O 9 de setembro de 2025, a Policía Local emitiu un segundo informe, incorporando a modificación solicitada pola veciñanza. Este informe foi aprobado pola Xunta de Goberno Local o día 18 dese mes.

Porén, case cinco meses despois da aprobación do devandito informe, a veciñanza de Deán Pequeno segue agardando a que as medidas de calado de tráfico sexan executadas polo goberno municipal actual, sen que ata o momento se teñan efectuado as actuacións aprobadas.

Por todos estes motivos, o BNG,

SOLICITA:

1. Que se deixe de demorar unha actuación xa avalada por informes técnicos e se de cumprimento ao acordo aprobado pola Xunta de Goberno Local.
2. Que se planifiquen e executen a maior brevidade posible as devanditas medidas de calado de tráfico na rúa de Deán Pequeno.

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido do rogo, procédese á contestación efectuada por **Dña. M^a Herminia Pouso Maneiro, concelleira delegada de Economía e Facenda, Vías e Obras**, nos termos que obran no arquivo audiovisual que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS.

15.2. PREGUNTAS:

1.-Pregunta presentada con data 23 de xaneiro de 2026 (rex de entrada nº 20261766) por **Dña. Antía Alberte Maneiro, concelleira do GM do BNG**, e que é do seguinte tenor literal:

Exposición de motivos

En febreiro de 2025, ca axuda dos técnicos correspondentes, elaborouse unha memoria para conseguir a adquisición dun punto limpo móbil que facilitaría a recollida de residuos pertencentes a esta fracción, sen ser preciso o desprazamento da veciñanza ata o Punto Limpo fixo situado en Xarás.

A poboación de Ribeira está fortemente concienciada co medioambiente, así nolo demostrou esgotando máis de 300 composteiros domésticos nas campañas que se fixeron dende o Concello; implicándose dende o comezo naquel



decembro do 2023 no que unha marea de sacos de pellets chegaba ás nosas praias. Desenrolando proxectos de Bosques comestibles en parques urbanos coma o de San Roque.

As institución somos as primeiras que temos que dar exemplo en crear políticas que traballen en prol dun futuro sustentable para as xeracións vindeiras. Contar cunha cidadanía con gañas de facer, de mudar e de aprender é un luxo que os responsables do goberno debemos aproveitar, pois os obxectivos proxectados veránse e incluso se reforzarán.

No BNG sabemos ben isto, por iso puxemos en marcha esta iniciativa dende a Concellería de Medioambiente e, á fin, xa case chegado o outono, podemos coñecer e contemplar ese punto limpo móbil que levabamos meses agardando. Un traballo co que nos quedamos contentas, satisfeitas e con gañas de poñelo en marcha, pois, como digo, é un aliciente de suma de persoas á realización da separación de residuos debido á facilidade que se lle dá achegándoo ás súas parroquias.

O traballo máis complexo está feito, agora só queda pasar á acción e rotar este punto limpo por diferentes zonas do concello. Deixalo arredor dunha semana en cada lugar, quizáis dúas.

Pousalo en lugares céntricos do pobo, lugares de paso. Pode que nalgũa parroquia se precise deixalo máis tempo, pode que menos. O que quero dicir, con todo isto, é, que o que falta é poñelo en marcha para ver cómo funciona.

Por todo isto, en nome do BNG, **pregunto:**

1. **Que motivou ao goberno local a retirar o punto limpo móbil dirixido ás parroquias que xa estaba en funcionamento?**
2. **Cando se vai a ver o punto limpo móbil en funcionamento?**

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido da pregunta, procédese á contestación efectuada por **Dña. Mª Herminia Pouso Maneiro, concelleira delegada de Economía e Facenda, Vías e Obras**, nos termos que obran no [arquivo audiovisual](#) que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS.

2.-Pregunta presentada con data 23 de xaneiro de 2026 (rex de entrada nº 20261766) por **Dña. Antía Alberte Maneiro, concelleira do GM do BNG**, e que é do seguinte tenor literal:

- Exposición de motivos

Cada vez son máis as persoas concienciadas co benestar animal. Vémolo nas redes sociais, no interese en adoptar e non mercar, no incremento de asociacións que loitan en prol dos seus dereitos, e nas políticas e leis. Sobra dicir que queda moito por facer, máis comeza a verse unha tendencia.

Unhas das persoas que estiveron aí dende sempre son as alimentadoras felinas. Esas mulleres, que polo simple feito da súa sensibilidade, adican o seu tempo e esforzo a coidar e manter nunhas condicións o máis dignas posibles ós gatos da rúa, ós gatos que conforman as colonias felinas dun municipio.

Ribeira é un lugar cun amplo número de colonias, así o confirmamos nun estudo feito polo miúdo no ano 2023. Para que as colonias funcionen como tal é importante seguir co proceso de castración CER, atender a gatos enfermos e/ou feridos e realizar campañas de concienciación que respeten estes núcleos.

As alimentadoras felinas realizan un labor encomiable de balde que o concello debe poñer en recoñecemento recibíndoas, facilitándolles suministro alimenticio e amparándoas fronte conflitos veciñais, tendo que chegar a mediar se é preciso.

Por todo isto, en nome do BNG, **pregunto:**

1. **Que actuacións está facendo o goberno con respecto ás colonias felinas e á alimentación das mesmas?**

Ribeira, xaneiro de 2026

Antía Alberte Maneiro

Concelleira do BNG

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido da pregunta, procédese á contestación efectuada por **D. Eladio Muñiz Muñiz, concelleiro delegado de Xestión e Relacións Veciñais no Medio Rural e Benestar Animal**, nos termos que obran no [arquivo audiovisual](#) que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS.

3.- Pregunta presentada con data 23 de xaneiro de 2026 (rex de entrada nº 20261766) por **Dña. Antía Alberte Maneiro, concelleira do GM do BNG**, e que é do seguinte tenor literal:



Exposición de motivos

"El Concello de Ribeira firma el convenio de gestión del centro de recogida de animales". Así o anunciaba Manolo Ruiz o 17 de abril de 2023, véspera das eleccións dese mesmo ano coa concelleira encargada da área.

Un convenio nefasto, cunha dotación económica paupérrima para as funcións que nel se indican, insuficiente no tocante ós requirimentos que a lei de benestar animal esixe e ca necesidade de acondicionamento para albergar cans e gatos (como no título do convenio figura) nunha mesma instalación.

Pouco se pode facer por parte do persoal técnico con esta contía. Son o alcalde e os concelleiros (concelleira, daquela) os que toman a decisión de onde priorizar os cartos, e vostedes tomaron unha decisión errada, que tiveron que sufrir as persoas de Ribeira dende o 2023 ata a data. Supoño que con isto dirán que se tan mal estaba por que non a modifiquei eu, como concelleira responsable. Esa foi a miña sorpresa, pois falando con Intervención e Contratación resulta que, a niveis legais, este convenio non se podía modificar.

Os membros do PPBI agora socios de goberno, cansaron de escoitarme falar disto, cansaron de verme frustrada levando a área de Benestar animal e sentirme coas mans atadas con respecto ó tema que estamos a tratar. No mes de setembro, xunteime coa Concelleira de Facenda para falarmos dos orzamentos, concretando as partidas das que dispuña nas áreas que levaba e onde vía eivas e aspectos a mellorar. Advertín que o centro de recollida de animais precisaba, canto menos, o dobre da dotación actual. Ela tomou nota e asentíu ca cabeza.

Concordamos en que agora había unha Lei de benestar animal á cal nos tiñamos que cingir, e que, de cara a este 2026, o próximo convenio debía de mellorar en canto ás contías e ás condicións.

O obxectivo principal debe ser converter este centro de acollida nun núcleo zoolóxico. Despois de varios diálogos e presentación de proxectos entre técnico de medio ambiente, arquitecto e veterinaria da Xunta de Galiza, actuamos sobre o punto que ocasionaba máis impedimentos para obter esta clasificación: a fosa séptica. O goberno de Luís Pérez Barral destinou unha cantía de 6.000 € na renovación desta fosa, para que se axeite ó volume de animais que pode albergar o centro.

Sabemos que este convenio é prorrogable, mais, por todo o comentado, e, tendo en conta de que non se poderá modificar nesa prórroga, o máis sensato de para ca veciñanza de Ribeira é a finalización e posta en marcha dun novo e mellor proxecto que estea dotado economicamente o que de verdade se precisa.

Por todo isto, en nome do BNG, **pregúntolle ó Concelleiro de Benestar animal:**

1. Que van a facer co convenio deste centro de acollida?

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido da pregunta, procédese á contestación efectuada por **D. Eladio Muñiz Muñiz, concelleiro delegado de Xestión e Relacións Veciñais no Medio Rural e Benestar Animal**, nos termos que obran no [arquivo audiovisual](#) que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓNS DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS.

4.-Pregunta presentada con data 25 de xaneiro de 2026 (rex de entrada nº1789) por Dna. Tania Redondo Fernández, concelleira non adscrita, e que é do seguinte tenor literal:

Señora alcaldesa, María José Sampetro:

En relación coa recepción institucional celebrada con motivo da visita do presidente da Xunta de Galicia, gustaríame formularlle a seguinte pregunta.

¿Pode explicar a este pleno cales foron os criterios institucionais e de protocolo seguidos para cursar as invitacións a dito acto, e se estes foron fixados desde a Alcaldía ou desde a área de Relacións Institucionais?

Fágolle esta pregunta porque, nesa recepción, foron convidados todos os concelleiros e concelleiras desta corporación municipal excepto esta concelleira.

Quero deixar constancia de que non formulo esta cuestión a título persoal, senón desde o respecto institucional e en defensa do principio de igualdade entre concelleiros e concelleiras e do dereito de representación dos veciños e veciñas de Ribeira aos que represento.

Por iso, pregúntolle tamén se considera que a exclusión dunha concelleira electa dun acto institucional desta relevancia é compatible cos principios de igualdade democrática, neutralidade institucional e respecto á representación política.



Grazas.

Enterados/as os/as Sres/as concelleiros/as do contido da pregunta, procédese á contestación efectuada por **Dña María José Sampedro Fernández, Alcaldesa-Presidenta**, nos termos que obran no arquivo audiovisual que incorpórase á presente acta como parte integrante da mesma en cumprimento do disposto no DECRETO 24/2018, DE 15 DE FEBREIRO, DA VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA, SOBRE OS LIBROS DE ACTAS E RESOLUCIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS GALEGAS.

E non habendo máis asuntos que tratar, a Sra. alcaldesa-presidenta levanta a sesión ás **22 horas e 28 minutos** do día da data do que eu, como secretario dou fe e certifico.

A alcaldesa-presidenta

O secretario xeral

Asdo. María José Sampedro Fernández

Asdo. Juan Manuel Salguero del Valle

